

Kommunledningsförvaltningen

Datum  
2020-09-10**Sammanträdande organ**

Kommunfullmäktige

**Tid**

2020-09-21 kl. 18:00

**Plats**

Safiren, Drottninggatan 19 Katrineholm

På grund av rådande Coronapandemi hänvisas åhörare till att i första hand ta del av sammanträdet via Närradion, 92,0 Mhz eller via webb-TV; [www.katrineholm.se](http://www.katrineholm.se)

Allmänhetens fråga

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Beteckning</b>
1	Protokollsjustering	
2	Sammanträdetes laga tillkomst	
3	Entledigande och val av ersättare i valnämnden	KS/2018:484
4	Entledigande och val av ersättare i service- och tekniknämnden	KS/2018:482
5	Entledigande och val av ledamot i Viadidaktnämnden	KS/2018:483
6	Entledigande och val av ersättare i service- och tekniknämnden	KS/2018:482
7	Entledigande och val av ersättare i kulturnämnden	KS/2018:480
8	Parkeringsavgift parkeringshuset Loket	KS/2020:225
9	Revidering av hyror och avgifter för kommunens lokaler och fritidsanläggningar	KS/2020:244
10	Sammanträdesdagar för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen 2021	KS/2020:249
11	Revidering av Reglemente för intern kontroll	KS/2019:396
12	Svar på motion om tillgänglig lek i parken	KS/2019:151
13	Svar på motion om Agenda 2030 i de kommunala bolagen	KS/2020:33
14	Svar på motion om vision och strategi för integration i Katrineholm	KS/2019:329
15	Svar på motion om informationskampanj gällande cykeltrafik	KS/2019:389
16	Svar på motion om riklinjer för markanvisning	KS/2020:146
17	Svar på motion om föreningsbidrag och delegation	KS/2018:396
18	Interpellation från Kristdemokraterna om byggandet av höghus på söder	KS/2020:203
19	Interpellation från Liberalerna om ökad elevfrånvaro bland elever i åk 1-6	KS/2020:209
20	Meddelanden	

Torgerd Jansson (S)  
*Ordförande*Marie Sandström Koski  
*Sekreterare*

**Kommunledningsförvaltningen**

Nämndadministration

Datum  
2020-07-20Vår beteckning  
KS/2018:484 - 111Vår handläggare  
Emma FälthErt datum  
  
Kommunfullmäktige

Er beteckning

## Entledigande och val av ersättare i valnämnden

### Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige entledigar Johnny Flemström (SD) från uppdraget som ersättare i valnämnden.
2. Kommunfullmäktige utser Jonah Håkansson (SD) som ersättare i valnämnden till och med 31 december 2022.

### Sammanfattning av ärendet

Johnny Flemström (SD) har i skrivelse daterad 20 juli 2020 begärt att bli entledigad från sitt uppdrag som ersättare i valnämnden. Sverigedemokraterna nominerar nu Jonah Håkansson (SD) som ersättare i valnämnden.

Emma Fälth  
*Utredare*

---

*Beslutet skickas till:  
Johnny Flemström (SD)  
Jonah Håkansson (SD)  
Valnämnden  
Troman  
Lex  
Löneenheten  
Akten*

## Entledigande och val av ersättare i service- och tekniknämnden

### Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige entledigar Johnny Flemström (SD) från uppdraget som ersättare i service- och tekniknämnden.
2. Kommunfullmäktige utser Jonah Håkansson (SD) som ersättare i service- och tekniknämnden till och med 31 december 2022.

### Sammanfattning av ärendet

Johnny Flemström (SD) har i skrivelse daterad 20 juli 2020 begärt att bli entledigad från sitt uppdrag som ersättare i service- och tekniknämnden. Sverigedemokraterna nominerar nu Jonah Håkansson (SD) som ersättare i service- och tekniknämnden.

Emma Fälth  
*Utredare*

---

*Beslutet skickas till:  
Johnny Flemström (SD)  
Jonah Håkansson (SD)  
Service- och tekniknämnden  
Troman  
Lex  
Löneenheten  
Akten*

**Kommunledningsförvaltningen**

Nämndadministration

Datum  
2020-07-20Vår beteckning  
KS/2018:483 - 111Vår handläggare  
Emma FälthErt datum  
Er beteckning

Kommunfullmäktige

## Entledigande av ledamot i Viadidaktnämnden

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige entledigar Daniel Assai (KD) från uppdraget som ledamot i Viadidaktnämnden.

### Sammanfattning av ärendet

Daniel Assai (KD) har i skrivelse daterad 19 juli 2020 begärt att bli entledigad från sitt uppdrag som ledamot i Viadidaktnämnden.

Emma Fälth  
*Utredare*

---

*Beslutet skickas till:  
Daniel Assai (KD)  
Viadidaktnämnden  
Troman  
Lex  
Löneenheten  
Akten*

**Kommunledningsförvaltningen**

Nämndadministration

Datum  
2020-09-04Vår beteckning  
KS/2018:482 - 111Vår handläggare  
Karin Österman SundellErt datum  
  
Kommunfullmäktige

Er beteckning

## Entledigande av ersättare i service- och tekniknämnden

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige entledigar Emma Bäck (L) från uppdraget som ersättare i service- och tekniknämnden.

### Sammanfattning av ärendet

Emma Bäck (L) har i skrivelse daterad 13 augusti 2020 begärt att bli entledigad från sitt uppdrag som ersättare i service- och tekniknämnden.

Karin Österman Sundell  
*Registrator*

---

*Beslutet skickas till:  
Emma Bäck (L)  
Service- och tekniknämnden  
Troman  
Lex  
Löneenheten  
Akten*

**Kommunledningsförvaltningen**

Nämndadministration

Datum  
2020-09-02Vår beteckning  
KS/2018:480 - 111Vår handläggare  
Karin Österman SundellErt datum  
  
Kommunfullmäktige

Er beteckning

## Entledigande och val av ersättare i kulturnämnden

### Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige entledigar Britt-Marie Emanuelsson (S) från uppdraget som ersättare i kulturnämnden.
2. Kommunfullmäktige utser Emil Svensson (S) som ersättare i kulturnämnden till och med 31 december 2022

### Sammanfattning av ärendet

Britt-Marie Emanuelsson (S) har i skrivelse som inkommit 2 september 2020 begärt att bli entledigad från sitt uppdrag som ersättare i kulturnämnden. Socialdemokraterna nominerar nu Emil Svensson (S) som ersättare i kulturnämnden.

Karin Österman Sundell  
*Registrator*

---

*Beslutet skickas till:  
Britt-Marie Emanuelsson (S)  
Emil Svensson (S)  
Kulturnämnden  
Troman  
Lex  
Löneenheten  
Akten*

§ 94

KS/2020:225 043

## Parkeringsavgift parkeringshuset Loket

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar anta redovisat förslag på Parkeringsavgift avseende parkeringshus Loket samt avgift för cykelgarage i Katrineholms kommun med ändringen att avgiften för cykelgarage ska kvarstå på 60 kronor. De nya avgifterna gäller från och med den 15 oktober 2020.

### Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen har berett förslag om taxa för att avgiftsbelägga parkering i det kommande parkeringshuset (Loket), norra sidan av järnvägen. Föreslagen taxa omfattar månadskort om 500 kronor samt timavgift om 8 kronor och dygnsavgift 70 kronor. Föreslagen kontrollavgift för olovlig parkering är 400 kronor. Föreslagen taxa för cykelgaragen förslås till 80 kronor per månad.

### Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadsförvaltningen, 2020-08-19
- Förslag – Parkeringsavgift parkeringshuset Loket och cykelgarage i i Katrineholms kommun
- Beredningsdokument och omvärldsbevakning, Parkeringsavgift

### Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Göran Dahlström (S), Inger Fredriksson (C), Nicklas Adamsson (MP), Joha Frondelius (KD), Jesper Ek (-), Christer Sundqvist (M) samt kommundirektören Sari Eriksson och avdelningschefen Karin Engvall.

### Förslag och yrkande

Göran Dahlström (S) yrkar, med instämmande av Inger Fredriksson (C), Tony Rosendahl (V), Joha Frondelius (KD) och Jesper Ek (-), bifall till förvaltningen förslag med ändringen att avgiften för cykelgarage ska inte ändras utan även fortsättningsvis vara 60 kronor.

### Beslutsgång

Efter avslutad överläggning redogör ordföranden för sitt förslag till propositionsordning som godkänns av styrelsen. I enlighet med detta ställer han proposition på förvaltningens förslag till beslut med ändringen att avgiften för cykelgarage kvarstår på 60 kronor. Kommunstyrelsen biträder detta.

---

*Beslutet skickas till:*

*Akten*

## **Parkeringsavgift parkeringshuset Loket och avgift cykelgarage i Katrineholms kommun**

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta förslag på parkeringsavgift avseende parkeringshus Loket samt avgift för cykelgarage i Katrineholms kommun. De nya avgifterna gäller från och med den 15 oktober 2020.

### **Sammanfattning av ärendet**

Samhällsbyggnadsförvaltningen har berett förslag om taxa för att avgiftsbelägga parkering i det kommande parkeringshuset (Loket), norra sidan av järnvägen. Förslagen taxa omfattar månadskort om 500 kronor, samt timavgift om 8 kronor och dygnsavgift 70 kronor. Förslagen kontrollavgift för olovlig parkering är 400 kronor. Förslagen taxa för cykelgaragen förslås till 80 kronor per månad.

### **Ärendets handlingar**

- Förslag – Parkeringsavgift parkeringshuset Loket och cykelgarage i i Katrineholms kommun
- Beredningsdokument och omvärldsbevakning, Parkeringsavgift

### **Ärendebeskrivning**

Den förslagna avgiften för månadsparkering är 500 kronor, vilket ligger i linje med andra kommuners avgift och bedömningen av Katrineholms lokala förutsättningar. I förslaget ingår också kontrollavgift för parkeringsgaraget. Den förslagna avgiften ska ses som ett första steg för att främja maximalt nyttjande av garaget. Då det primära syftet med garaget är att främja pendling med kollektivtrafik föreslås priserna i ett senare skede att höjas för månadskort som inte är knutna till ett kollektivtrafik-kort. Detta kommer att ske genom ett nytt beslut om förändrad taxa.

Syftet med att avgiftsbelägga parkeringen är att delfinansiera hyra, drift- och underhåll av anläggningen samt styra parkerande bilister inom centrum och därigenom tillgängliggöra handelsnära p-platser för besökare till centrum samt platser nära resecentrum för pendlare. Förslaget om taxa går i linje med föreslagna åtgärder enligt parkeringsstrategin för Katrineholms kommun.

I beredningen av taxan har en omvärldsbevakning av omkringliggande kommuners taxor för parkeringar i anslutning till centralstationer/resecentrum gjorts.



## Förvaltningens bedömning

Taxa för en plats i befintliga cykelgaraget i resecentrum är idag 60 kronor per månad vilket inte höjts sen invigningen 2016. I samband med öppnandet av det likvärdiga cykelgaraget i Parkeringshuset Loket föreslås en höjning till 80 kronor per månad för en plats avseende båda cykelgaragen. Omvärdsbevakning visar att andra kommuner tar 80 – 100 kronor per månad.

Johnny Ljung  
Infrastrukturchef

---

*Beslutet skickas till:  
Samhällsbyggnadsförvaltningen  
Service- och teknikförvaltningen  
KFAB  
Akt*

# Parkeringsavgift parkeringshuset Loket och avgift cykelgarage i Katrineholms kommun

Kommunstyrelsen 2020-08-26, § 94

# Dokumentinformation

## Beslutshistorik

Antagen av kommunfullmäktige 2020-09-21 § X

## Giltighet

Gäller från och med 2020-10-15

## Förvaltarskap<sup>1</sup>

Inom kommunstyrelsens ansvarsområde

## Uppföljning

Hur:

När:

---

<sup>1</sup> Förvaltarskapet innebär ansvar för att:

- dokumentet efterlevs
- är tillgängligt
- följa eventuellt ändrade förutsättningar för dokumentet
- dokumentet följs upp och revideras
- dokumentet är aktuellt och uppdaterat

# Innehåll

Beslutshistorik.....	2
Giltighet.....	2
Förvaltarskap.....	2
Uppföljning.....	2
<b>Taxor och avgifter .....</b>	<b>4</b>

FÖRSLAG

# Taxor och avgifter

Pris			
Parkeringshus Loket	1 timme: 8 kronor	1 dygn: 70 kronor	1 månad: 500 kronor
Kontrollavgift	400 kronor		
Cykelgarage			1 månad: 60 kronor

Omvärdsbevakning parkeringstaxa			2020-06-29
P-hus	Pris	tid	Kommentar
Eskilstuna	12 kr	1 tim	08:00-20:00
	12 kr	1 tim	(08:00-15:00)
	5 kr	Övrig tid	
	30 kr	3 tim	
	60 kr	6 tim	
	100 kr	1 dygn	
	600 kr	30 dagar	
Norrköping	16 kr	1 tim	08:00-20:00
	16 kr	1 tim	(08:00-15:00)
	100 kr	1 dygn	
	800 kr	30 dagar	650 kr idag, höjs 1 juli.
Strängnäs	35 kr	1 dygn	
	400 kr	30 dagar	
Linköping	15 kr	1 tim	08:00-22:00
	1 kr	1 tim	22:00-08:00
	95 kr	1 dygn	
	1 100 kr	månad	Finns ej på nätet, har ringt
Nässjö	10 kr	1 tim	
	50 kr	1 dygn	
	160 kr	7 dygn	Blir 640kr/mån men finns ej.
<b>Förslag till taxa P-hus Loket</b>			
Katrineholm	8 kr	1 tim	
	70 kr	1 dygn	
	500 kr	1 månad	
Kontrollavgift	400 kr		Får ej vara högre än P-böter

§ 95

KS/2020:244 043

## Revidering av hyror och avgifter för kommunens lokaler och fritidsanläggningar

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslag till revideringar i *Hyror och avgifter i kommunens lokaler och fritidsanläggningar* (KFS 4:11).
2. De nya avgifterna gäller från och med den 15 oktober 2020.

### Sammanfattning av ärendet

På sammanträdet den 18 juni 2020 fattade service- och tekniknämnden beslut om att överlämna förslag till revidering av till *Hyror och avgifter i kommunens lokaler och fritidsanläggningar* (KFS 4:11) till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Förslaget innehåller dels tillägg, men även ändringar av avgifter för bland annat den nybyggda ishallen samt för Krämbolsstugan vilket också är ett nytt uthyrningsobjekt.

Förslaget redovisas i protokollsutdrag från service- och tekniknämnden, 2020-06-18 § 31.

### Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse kommunledningsförvaltningen, 2020-08-19
- Protokollsutdrag service- och tekniknämnden, 2020-06-18, § 31

### Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Göran Dahlström (S) och Anneli Hedberg (S).

---

*Beslutet skickas till:  
Akten*

**Kommunledningsförvaltningen**  
Nämndadministration

Datum  
2020-08-19

Vår beteckning  
KS/2020:244 - 043

Vår handläggare  
Emma Fälth

Ert datum  
Kommunstyrelsen

Er beteckning

## Revidering av hyror och avgifter för kommunens lokaler och fritidsanläggningar

### Förvaltningens förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna förslag till revideringar i *Hyror och avgifter i kommunens lokaler och fritidsanläggningar* (KFS 4:11).
2. De nya avgifterna gäller från och med den 15 oktober 2020.

### Sammanfattning av ärendet

På sammanträdet den 18 juni 2020 fattade service- och tekniknämnden beslut om att överlämna förslag till revidering av till *Hyror och avgifter i kommunens lokaler och fritidsanläggningar* (KFS 4:11) till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Förslaget innehåller dels tillägg, men även ändringar av avgifter för bland annat den nybyggda ishallen samt för Krämbolsstugan vilket också är ett nytt uthyrningsobjekt.

Förslaget redovisas i protokollsutdrag från service- och tekniknämnden, 2020-06-18 § 31 vilket bifogas.

### Ärendets handlingar

- Protokollsutdrag service- och tekniknämnden, 2020-06-18, § 31

Emma Fälth  
*Utredare*

---

*Beslutet skickas till:*  
*Akt*



§ 31

STN/2020:125 043

## Förslag om tillägg och ändring av hyror och avgifter i kommunens lokaler och fritidsanläggningar 2020

### Service- och tekniknämndens beslut

Service- och tekniknämnden överlämnar till kommunstyrelsen för vidare hantering det reviderade förslaget till *Hyror och avgifter i kommunens lokaler och fritidsanläggningar* (KFS 4:11) att gälla från och med 1 oktober 2020.

### Sammanfattning av ärendet

För uthyrning av den nya ishallen, med start i oktober 2020, är förslag på taxereglering enligt nedan. Krämbolsstugan är nytt uthyrningsobjekt, förslag på taxereglering enligt nedan.

Se föreslagna förändringar av nuvarande taxor och avgifter nedan. Svart genomstruken text -priset utgår, **röd text -texten omformulerad**, **blå text nya objekt**.

<u>Hyror och avgifter 2020</u>						
<b>Backavallen</b>						
-						
<b>Ishallar</b>	<i>Lokala föreningar</i>					
<b>Avgifter (kr/tim)</b>	<b>Ungdom träning</b>	<b>Ungdom tävling/år</b>	<b>Senior träning</b>	<b>Senior tävling/år</b>	<b>Förbundsläger</b>	<b>Övriga</b>
Lilla ishallen (rink)	65	135	440	770	835	1400
Stora ishallen	65	135	440	770	1000	2000
Arrangemang och cuper: offert vid förfrågan						
Bandyplan	65	135	440	770	835	1400
Uterink	65	135	300	440	480	770
<b>Lokal centralt</b> (festlig karaktär, STN 2009-09-22 § 64)						
<b>Avgifter</b>	<b>Dygn</b>					
Krämbolsstugan	1000					

### rendets handlingar

- Tjänsteskrivelse från service- och teknikförvaltningen daterad 2020-05-06
- 4-11 Hyror och avgifter i kommunens lokaler och fritidsanläggningar

### Service- och tekniknämndens överläggning

---

Under service- och tekniknämndens överläggning yttrar sig Anneli Hedberg (S) samt enhetschef Britt Fredriksson.

---

*Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Akten*

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

§ 99

KS/2020:249 000

## **Sammanträdesdagar för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen 2021**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna sammanträdesdagar för kommunfullmäktige under 2021. Fullmäktiges sammanträden börjar klockan 18.00 med undantag för den 22 november då sammanträdet börjar klockan 08.30.
2. Kommunfullmäktige uppdrar till nämnderna att anpassa sina sammanträden så att överlämning till kommunstyrelsen av årsredovisning, internkontrollrapport och underlag för övergripande plan med budget samt delårsrapport kan ske i enlighet med kommunstyrelsens inlämningstider.

### **Reservation**

Mot beslutet och till förmån för Inger Fredriksson (C) med fleras yrkande reserverar sig Inger Fredriksson (C), Tony Rosendahl (V), Joha Frondelius (KD) och Jesper Ek (-).

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna sammanträdesdagar för kommunstyrelsen under 2021. Styrelsen sammanträder klockan 08.15 - 17.00 med undantag för den 13 oktober då styrelsen sammanträder klockan 08.15 - 10.00.
2. Kommunstyrelsens protokoll ska vara justerat senast klockan 16.00 följande tisdag efter sammanträdet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunledningsförvaltningen har upprättat ett förslag till sammanträdesdagar för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Enligt förslaget sammanträder kommunstyrelsen på onsdagar och kommunfullmäktige på måndagar.

Jämfört med föregående år hanteras årsredovisning och internkontrollrapport i kommunstyrelsen i februari månad istället för mars. Det innebär att nämnderna måste inkomma med årsredovisning och interkontrollrapport senast 1 februari istället för 1 mars.

Kommunstyrelsens planeringsdirektiv flyttas fram till maj månad istället för april för att få med aktuell skatteunderlagsprognos från Sveriges Kommuner och Regioner.

Datumen har tagits fram i samråd med kommunfullmäktiges ordförande, kommunstyrelsens ordförande samt ekonomiavdelningen.

Kommunstyrelsen	Kommunfullmäktige	Ärende
	18 januari	
27 januari	15 februari	KS egen årsredovisning KS internkontrollrapport
24 februari	22 mars	Årsredovisning 2020 för hela kommunen KS nämndernas interkontrollrapport
31 mars	19 april	
28 april	17 maj	
26 maj	14 juni	KS planeringsdirektiv 2022 KS tertialrapport
16 juni	30 augusti	
25 augusti	20 september	KS underlag för övergripande plan med budget 2022-2024 KS tertialrapport
29 september		KS egen delårsrapport
13 oktober	25 oktober	Delårsrapport för hela kommunen
27 oktober	22 november	Övergripande plan med budget 2022-2024
24 november	13 december	
15 december		KS plan med budget 2022

Planeringen baserar sig på att nämnderna anpassar sina sammanträden till kommunstyrelsens planering, med krav på leverans av beslutsunderlag enligt följande

**Ärende**

Årsredovisning för 2020  
Redovisning av genomförd internkontroll  
Underlag för övergripande plan  
med budget 2022-2024  
Delårsrapport för 2021

**Senast inkommit**

1 februari  
1 februari  
31 augusti  
30 september

**Kommunstyrelsens överläggning**

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig  
Inger Fredriksson (C), Tony Rosendahl (V), Joha Frondelius (KD) och Jesper Ek (-).

Ordförandens sign

Justerandes sign

**Förslag och yrkande**

Inger Fredriksson (C), yrkar med instämmande av Tony Rosendahl (V), Joha Frondelius (KD) och Jesper Ek (-), att kommunfullmäktiges sammanträden ska börja klockan 15.00 med undantag för budgetsammanträde.

**Beslutsgång**

Efter avslutad överläggning redogör ordföranden för sitt förslag till propositionsordning, vilken godkänns av styrelsen. I enlighet med detta ställer ordföranden proposition på förvaltningens förslag till beslut och Inger Fredriksson (C) med fleras yrkande och finner att styrelsen biträder förvaltningens förslag till beslut.

---

*Beslutet skickas till:*

*Samtliga nämnder och bolag*

*Akten*

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

## Sammanträdesdagar för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen 2021

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna sammanträdesdagar för kommunfullmäktige under 2021. Fullmäktiges sammanträden börjar klockan 18.00 med undantag för den 22 november då sammanträdet börjar klockan 08.30.
2. Kommunfullmäktige föreslås uppdras till nämnderna att anpassa sina sammanträden så att överlämning till kommunstyrelsen av årsredovisning, internkontrollrapport och underlag för övergripande plan med budget samt delårsrapport kan ske i enlighet med kommunstyrelsens inlämningstider.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna sammanträdesdagar för kommunstyrelsen under 2021. Styrelsen sammanträder klockan 08.15 - 17.00 med undantag för den 13 oktober då styrelsen sammanträder klockan 08.15 - 10.00.
2. Kommunstyrelsens protokoll ska vara justerat senast klockan 16.00 följande tisdag efter sammanträdet.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen har upprättat ett förslag till sammanträdesdagar för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Enligt förslaget sammanträder kommunstyrelsen på onsdagar och kommunfullmäktige på måndagar.

Jämfört med föregående år hanteras årsredovisning och internkontrollrapport i kommunstyrelsen i februari månad istället för mars. Det innebär att nämnderna måste inkomma med årsredovisning och interkontrollrapport senast 1 februari istället för 1 mars.

Kommunstyrelsens planeringsdirektiv flyttas fram till maj månad istället för april för att få med aktuell skatteunderlagsprognos från Sveriges Kommuner och Regioner.

Datumen har tagits fram i samråd med kommunfullmäktiges ordförande, kommunstyrelsens ordförande samt ekonomiavdelningen.

<b>Kommunstyrelsen</b>	<b>Kommunfullmäktige</b>	<b>Ärende</b>
	18 januari	
27 januari	15 februari	KS egen årsredovisning KS internkontrollrapport
24 februari	22 mars	Årsredovisning 2020 för hela kommunen KS nämndernas interkontrollrapport
31 mars	19 april	
28 april	17 maj	
26 maj	14 juni	KS planeringsdirektiv 2022 KS tertialrapport
16 juni	30 augusti	
25 augusti	20 september	KS underlag för övergripande plan med budget 2022-2024 KS tertialrapport
29 september		KS egen delårsrapport
13 oktober	25 oktober	Delårsrapport för hela kommunen
27 oktober	22 november	Övergripande plan med budget 2022-2024
24 november	13 december	
15 december		KS plan med budget 2022

Planeringen baserar sig på att nämnderna anpassar sina sammanträden till kommunstyrelsens planering, med krav på leverans av beslutsunderlag enligt följande

**Ärende**

Årsredovisning för 2020  
Redovisning av genomförd internkontroll  
Underlag för övergripande plan  
med budget 2022-2024  
Delårsrapport för 2021

**Senast inkommit**

1 februari  
1 februari  
31 augusti  
30 september

Axel Stenbeck  
Utredare

---

*Beslutet skickas till:  
Samtliga nämnder och bolag  
Akt*

§ 100

KS/2019:396 003

## Revidering av Reglemente för intern kontroll

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta förslaget till revideringar av Reglemente för intern kontroll.

### Sammanfattning av ärendet

I samband med att giltighetstiden för det övergripande anvisningsdokumentet Reglemente för intern kontroll gått ut har dokumentet setts över och ett förslag till revideringar har togs fram. Förslaget skickades ut på remiss till samtliga nämnder.

I det reviderade förslaget utgår tidigare paragrafer med särskilda bestämmelser för förvaltningschef och verksamhetsansvariga chefer. Detta ämnar ge nämnderna en ökad möjlighet att själva besluta om organisationen för det interna kontrollarbetet inom det egna ansvarsområdet.

Bygg- och miljönämnden, Viadidaktnämnden, service- och tekniknämnden, kulturnämnden och socialnämnden tillstyrker förslaget.

Bildningsförvaltningen har inga synpunkter på förslaget.

Vård- och omsorgnämnden är positiva till förslaget, men noterar att styrdokumentet är förhållandesvis summarisk och de ger exemplet att dokumentet skulle kunna kompletteras med att respektive nämnd årligen, utifrån en genomförd risk- och sårbarhetsanalys, ska upprätta en plan för sin interna kontroll. Detta har förts in i förslaget.

Reglementet kompletteras med ett underlag innehållandes tillämpningsanvisningar där processen med att arbeta med internkontroll beskrivs och tydliggörs.

Då det har gjorts större ändringar i dokumentet bifogas både de nu gällande och förslaget i sin helhet.

### Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2020-06-24
- Förslag - Reglemente för intern kontroll
- Antagen - Reglemente för intern kontroll
- Inkomna remissyttranden (*finns i akten*)

---

*Beslutet skickas till:  
Akten*



## Revidering av Reglemente för intern kontroll

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta förslaget till revideringar av Reglemente för intern kontroll.

### Sammanfattning av ärendet

I samband med att giltighetstiden för det övergripande anvisningsdokumentet Reglemente för intern kontroll gått ut har dokumentet setts över och ett förslag till revideringar har togs fram. Förslaget skickades ut på remiss till samtliga nämnder.

I det reviderade förslaget utgår tidigare paragrafer med särskilda bestämmelser för förvaltningschef och verksamhetsansvariga chefer. Detta ämnar ge nämnderna en ökad möjlighet att själva besluta om organisationen för det interna kontrollarbetet inom det egna ansvarsområdet.

Bygg- och miljönämnden, Viadidaktnämnden, service- och tekniknämnden, kulturnämnden och socialnämnden tillstyrker förslaget. Bildningsförvaltningen har inga synpunkter på förslaget. Vård- och omsorgnämnden är positiva till förslaget, men noterar att styrdokumentet är förhållandesvis summarisk och de ger exemplet att dokumentet skulle kunna kompletteras med att respektive nämnd årligen, utifrån en genomförd risk- och sårbarhetsanalys, ska upprätta en plan för sin interna kontroll. Detta har förts in i förslaget.

Reglementet kompletteras med ett underlag innehållandes tillämpningsanvisningar där processen med att arbeta med internkontroll beskrivs och tydliggörs.

Då det har gjorts större ändringar i dokumentet bifogas både de nu gällande och förslaget i sin helhet.

### Ärendets handlingar

- Förslag - Reglemente för intern kontroll
- Antagen - Reglemente för intern kontroll
- Inkomna remissyttranden (*finns i akten*)

Emma Fälth  
Utredare

---

*Beslutet skickas till:  
Kommunledningsförvaltningen  
Akt*

# Reglemente för intern kontroll

Kommunstyrelsen 2020-08-26, § 100

# Dokumentinformation

## Beslutshistorik

Antagen av kommunfullmäktige 2001-08-20 § 134

## Giltighet

Gäller från och med 2020-07-01

Gäller till och med 2024-12-31

## Förvaltare<sup>1</sup>

Inom kommunledningsförvaltningens ansvarsområde

## Kategori

- Anvisningsdokument

## Uppföljning

Hur:

När:

---

<sup>1</sup> Förvaltarens ansvar innebär att:

- dokumentet efterlevs
- är tillgängligt
- följa eventuellt ändrade förutsättningar för dokumentet
- dokumentet följs upp och revideras
- dokumentet är aktuellt och uppdaterat

# Innehåll

Beslutshistorik.....	2
Giltighet.....	2
Förvaltarskap.....	2
Kategori.....	2
Uppföljning.....	2
<b>Reglemente för intern kontroll .....</b>	<b>4</b>
Organisation.....	4
1 § Kommunstyrelsen.....	4
2 § Nämnden .....	4
Uppföljning av intern kontroll .....	4
3 § Nämndens skyldigheter .....	4
4 § Kommunstyrelsens skyldigheter.....	4

# Reglemente för intern kontroll

Med intern kontroll avses åtgärder som bidrar till att utveckla och säkerställa funktion och kvalitet i kommunens samtliga verksamheter och därmed minska risken för avsiktliga eller oavsiktliga fel.

## Organisation

### 1 § Kommunstyrelsen

Styrelsen har det övergripande ansvaret för att det finns en god intern kontroll.

### 2 § Nämnden

Nämnden har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde. Den enskilda nämnden ska tillse att en organisation upprättas för den interna kontrollen. Nämnden, eller den nämnden utser, beslutar om kontroll på de områden som kommunstyrelsen inte behandlar.

## Uppföljning av intern kontroll

### 3 § Nämndens skyldigheter

Nämnden ska löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom det egna området. Nämnden ska årligen, utifrån en genomförd risk- och sårbarhetsanalys, upprätta en plan för sin interna kontroll. Nämnden ska årligen, i samband med att årsredovisningen upprättats, rapportera resultatet från uppföljningen av planen till kommunstyrelsen. Rapportering ska samtidigt ske till kommunens revisorer.

### 4 § Kommunstyrelsens skyldigheter

Styrelsen ska med utgångspunkt från nämndernas uppföljningsrapporter utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll. I de fall förbättringar behövs ska styrelsen genomföra sådana.

Styrelsen ska även informera sig om hur den interna kontrollen fungerar i de kommunala företagen.

---

# Reglemente för intern kontroll

Övergripande anvisningsdokument

Antagen av kommunfullmäktige 2001-08-20, § 134





## Beslutshistorik

Antaget av kommunfullmäktige 2001-08-20 § 134

## Ägare<sup>1</sup>

-

## Förvaltarskap<sup>2</sup>

-

## Uppföljning

Hur: Kontroll mot ...  
Inhämta erfarenheter och eventuella synpunkter från ...

När: - månader innan giltighetstiden upphör.

---

<sup>1</sup> Ägarskapet innebär ansvar för att styrdokumentet beaktas i beslutsprocessen samt för att efterfråga och ta del av uppföljning. Vidare att vid behov besluta om förändringar.

<sup>2</sup> Förvaltarskapet innebär ansvar för att

- dokumentet efterlevs
- är tillgängligt
- följa eventuellt ändrade förutsättningar för dokumentet
- dokumentet följs upp och revideras
- dokumentet är aktuellt och uppdaterat

## **Reglemente för intern kontroll**

*Med intern kontroll avses åtgärder som bidrar till att utveckla och säkerställa funktion och kvalitet i kommunens samtliga verksamheter och därmed minska risken för avsiktliga eller oavsiktliga fel.*

### **Organisation**

#### *1 § Kommunstyrelsen*

Styrelsen har det övergripande ansvaret att det finns en god intern kontroll. I detta ligger ansvaret för att en organisation kring intern kontroll upprättas. Vidare innebär det att styrelsen eller den styrelsen utser vid behov beslutar om anvisningar.

#### *2 § Nämnden*

Nämnden har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde. Den enskilda nämnden ska tillse att en organisation upprättas för den interna kontrollen. Nämnden eller den nämnden utser beslutar om anvisningar på de område som kommunstyrelsen inte behandlat.

#### *3 § Förvaltningschefen*

Inom en nämnds område ansvarar förvaltningschefen eller motsvarande för att konkreta anvisningar utformas för att upprätthålla en god intern kontroll. Förvaltningschefen är skyldig att löpande rapportera till nämnden om hur den interna kontrollen fungerar.

#### *4 § Verksamhetsansvarig*

De verksamhetsansvariga cheferna på olika nivåer i organisationen är skyldiga att följa antagna regler och anvisningar om intern kontroll samt att informera sina anställda om reglernas innebörd. Vidare har de att verka för att de arbetsmetoder som används bidrar till en god intern kontroll. Brister i den interna kontrollen ska omedelbart rapporteras till närmast överordnad.

### **Uppföljning av intern kontroll**

#### *5 § Nämndens skyldigheter*

Nämnden ska löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom det egna området och ska senast i samband med att årsredovisningen upprättas, rapportera resultatet från uppföljningen till kommunstyrelsen. Rapportering ska samtidigt ske till kommunens revisorer.





*6 § Kommunstyrelsens skyldigheter*

Styrelsen ska med utgångspunkt från nämndernas uppföljningsrapporter utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll. I de fall förbättringar behövs ska styrelsen genomföra sådana.

Styrelsen ska även informera sig om hur den interna kontrollen fungerar i de kommunala företagen.

---

§ 50

KS/2019:151 332

## Svar på motion om tillgänglig lek i parken

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige avslår motionen med hänvisning till kommunledningsförvaltningens yttrande.

#### Reservation

Mot beslutet och till förmån för Inger Fredriksson (C) och Tony Rosendahls (V) yrkande reserverar sig Inger Fredriksson (C) och Tony Rosendahl (V). Den skriftliga reservationen redovisas som bilaga D.

Mot beslutet och till förmån för sitt eget yrkande reserverar sig Jesper Ek (L).

### Sammanfattning av ärendet

Ylva G Karlsson (MP) har lämnat en motion om tillgänglig lek i parken. Motionen utmynnar i följande yrkanden:

”Att Sveaparken kompletteras med karusell av den typ som avses i svaret på motionen om rullstolsungor (KS/2018:307)

Att ett program för handikappanpassning av lekplatser tas fram så att kommunen säkerställer att framtida upprustning och nybyggnad av lekparker sker på ett sådant sätt att de blir tillgängliga för alla”

Motionen har remitterats till samhällsbyggnadsavdelningen.

Sveaparken är inte färdigupprustad utan kommer förändras och utvecklas under åren framöver. Vid förändringsarbete och uppsättande av lekredskap på lekplatser ska referensgrupper (bland annat funktionssätt Katrineholm) vara delaktiga.

I Katrineholms Översiktsplan 2030, del staden, har samhällsbyggnadsavdelningen i uppdrag att ta fram en handlingsplan för kommunens lekplatser. Den kommer bland annat innehålla analysering, målsättning, framtida behov, tillgänglighet med mera. En lekplatsplan stärker barnperspektivet i stadsbyggnadsprocessen. Det är också ett planeringsunderlag för att Katrineholm ska kunna sköta, bygga om och bygga nya lekplatser på ett hållbart sätt. Lekplatsplanen ligger även till grund för kommande budgetarbete med lekplatser.

Regler för utemiljön finns i plan- och bygglagen (SF 2010:900). Alla barn har rätt till lek i en stimulerande, trygg och lämplig miljö enligt FN:s barnkonvention.

### Ärendets handlingar

- Ordförandes förslag till beslut, 2020- 03-17
- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2020- 03-02
- Motion från Ylva G Karlsson (MP)

## Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Jesper Ek (L), Inger Fredriksson (C), Tony Rosendahl (V) och Christer Sundqvist (M).

### Förslag och yrkande

Inger Fredriksson (C) yrkar, med instämmande av Tony Rosendahl (V), bifall till motionen. Jesper Ek (L) yrkar bifall till beslutspunkt två. Christer Sundqvist (M) yrkar bifall till ordförandens förslag till beslut.

### Beslutsgång

Efter avslutad överläggning redogör ordföranden för sitt förslag till propositionsordning, vilken godkänns av styrelsen. I enlighet med detta ställer han sedan proposition på ordförandens förslag till beslut och Inger Fredriksson (C) med fleras yrkande. Han finner att styrelsen biträder ordförandens förslag till beslut.

---

*Beslutet skickas till:  
Akten*

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------



DNR KS/2019:151-332

### **Reservation angående Svar på motion om tillgänglig lek i parken**

Enligt yttrandet har motionen remitterats till samhällsbyggnadsavdelningen. I yttrandet hänvisas till Översiktsplanen, del staden. I denna står det:

”Vid utformning av nya lekplatser och vid underhåll av redan befintliga är det viktigt att tänka på tillgängligheten. Även barn och vuxna med funktionsnedsättningar ska ha möjlighet till lek i staden. Spontanlek är viktigt att ta till vara i planeringen och vid nyetableringar bör barnens synpunkter på hur platsen används och ska användas tas tillvara. Det kan till exempel gälla pulkabackar, klätterträd och stenblock som barnen använder för lek och därigenom är extra viktiga att spara.

I en lekplatsplan kan stadens lekplatser inventeras och ett åtgärdsprogram kan skapas för att höja attraktiviteten på befintliga lekplatser men även visa var det saknas lekplatser idag. Även ytor för spontanlek bör omfattas av en sådan plan, till exempel skogsområden och pulkabackar.”

Ett planarbete brukar ta tid. Att bifalla motionen i väntan på att lekplatsplanen är klar går snabbare och ökar möjligheterna att ALLA kan vara delaktiga i vårt samhälle även när de leker.

Vi yrkade därför bifall till motionen. Då vårt yrkande avslogs, reserverar vi oss mot beslutet.

**Katrineholm 25 mars 2020**

Inger Fredriksson  
Centerpartiet

Tony Rosendahl  
Vänsterpartiet

Datum  
2020-03-17Vår beteckning  
KS/2019:151 - 332Vår handläggare  
Axel StenbeckErt datum  
  
Kommunstyrelsen

Er beteckning

## Svar på motion om tillgänglig lek i parken

### Ordförandens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen med hänvisning till kommunledningsförvaltningen yttrande.

Göran Dahlström (S)  
*Kommunstyrelsens ordförande*

**Kommunledningsförvaltningen**

Nämndadministration

Datum  
2020-03-02Vår beteckning  
KS/2019:151 - 332Vår handläggare  
Axel StenbeckEr datum  
  
Kommunstyrelsen

Er beteckning

## Svar på motion om tillgänglig lek i parken

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen lämnar inget förslag till beslut.

### Sammanfattning av ärendet

Ylva G Karlsson (MP) har lämnat en motion om tillgänglig lek i parken. Motionen utmynnar i följande yrkanden:

- Att Sveaparken kompletteras med karusell av den typ som avses i svaret på motionen om rullstolsgångor (KS/2018:307)
- Att ett program för handikappanpassning av lekplatser tas fram så att kommunen säkerställer att framtida upprustning och nybyggnad av lekparker sker på ett sådant sätt att de blir tillgängliga för alla

Motionen har remitterats till samhällsbyggnadsavdelningen.

Sveaparken är inte färdigupprustad utan kommer förändras och utvecklas under åren framöver. Vid förändringsarbete och uppsättande av lekredskap på lekplatser ska referensgrupper (bland annat funktionssätt Katrineholm) vara delaktiga.

I Katrineholms Översiktsplan 2030, del staden, har samhällsbyggnadsavdelningen i uppdrag att ta fram en handlingsplan för kommunens lekplatser. Den kommer bland annat innehålla analysering, målsättning, framtida behov, tillgänglighet med mera. En lekplatsplan stärker barnperspektivet i stadsbyggnadsprocessen. Det är också ett planeringsunderlag för att Katrineholm ska kunna sköta, bygga om och bygga nya lekplatser på ett hållbart sätt. Lekplatsplanen ligger även till grund för kommande budgetarbete med lekplatser.

Regler för utemiljön finns i plan- och bygglagen (SF 2010:900). Alla barn har rätt till lek i en stimulerande, trygg och lämplig miljö enligt FN:s barnkonvention.

### Ärendets handlingar

- Motion från Ylva G Karlsson (MP)

### Förvaltningens bedömning

Kommunledningsförvaltningens bedömning är att utveckling av kommunens lekplatser bör ske i samråd med kommunens referensgrupper. Vilken typ av lekredskap för funktionshindrade som ska tas i bruk i Sveaparken bör i första hand diskuteras i dessa forum.

Axel Stenbeck  
Utredare

---

Beslutet skickas till:  
Ylva G Karlsson (MP)



## Motion

### Tillgänglig lek i parken

---

I den nyligen upprustade lekparken i Sveaparken har kommunen inte tillgodosett behovet av lekredskap anpassade för rullstolsburna barn.

I svaret på min motion om rullstolsgungor (KS/2018:307) anges karuseller för funktionshindrade som ett lämpligt alternativ. Det finns även andra varianter på anpassade lekredskap för barn med funktionshinder, som upphöjda sandlådor, lektugor o.s.v. Självklart måste även underlaget vara av sådan art att barn i rullstol kan ta sig fram.

Vi yrkar

- Att Sveaparken kompletteras med en karusell av den typ som avses i svaret på motionen om rullstolsgungor ( KS/2018:307)
- Att ett program för handikappanpassning av lekplatser tas fram så att kommunen säkerställer att framtida upprustning och nybyggnad av lekparker sker på ett sådant sätt att de blir tillgängliga för alla

Ylva G Karlsson (mp)



§ 52

KS/2020:33 000

## Svar på motion om Agenda 2030 i de kommunala bolagen

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige avslår motionen med hänvisning till kommunledningsförvaltningens yttrande..

#### Reservation

Mot beslutet och till förmån för sitt eget yrkande reserverar sig Inger Fredriksson (C). Den skriftliga reservationen redovisas som bilaga F.

### Sammanfattning av ärendet

Victoria Barrsäter (C), Sten Holmgren (C), Ann-Charlotte Olsson (C) och Claudia Grathwohl (C) har lämnat en motion om Agenda 2030 i de kommunala bolagen. Motionen utmynnat i följande yrkande:

"Att kommunstyrelsen ges i uppdrag att ta fram nya ägardirektiv till kommunens hel och delägda bolag, där det tydligt framgår att bolagen inom ramen för sitt uppdrag ska bidra till att Katrineholm uppnår målen för Agenda 2030."

I Katrineholms kommunplan för mandatperioden 2019-2022 (antagen i kommunfullmäktige 2019-01-21) framgår det att kommunplanen är en del av ägardirektivet till de kommunala bolagen (sidan 2).

I kommunplanen står det vidare att det lokala miljöarbetet ska utgå från de globala målen för hållbar utveckling i FN:s Agenda 2030, som handlar om hur världens länder tillsammans ska uppnå en socialt, miljömässigt och ekonomiskt hållbar värld till år 2030 (sidan 26).

Kommunledningsförvaltningen arbetar, tillsammans med övriga förvaltningar och bolag, med att tydliggöra arbetet och ansvarsfördelningen genom att koppla samman målen i kommunplanen med målen i Agenda 2030 samt ansvarig förvaltning/bolag (se bilaga).

Ägardirektiv till delägda bolag tas fram tillsammans med övriga ägare. Katrineholms kommunfullmäktige kan därför inte på egen hand besluta om ägardirektiv till delägda bolag.

### Ärendets handlingar

- Ordförandes förslag till beslut, 2020- 03-17
- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2020- 02-24
- Bilaga – Koppling mellan kommunplan och Agenda 2030
- Motion från Victoria Barrsäter (C), Sten Holmgren (C), Ann-Charlotte Olsson (C) och Claudia Grathwohl (C), 2020-01-13

## Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Inger Fredriksson (C).

### Förslag och yrkande

Inger Fredriksson (C) yrkar bifall till motionen.

### Beslutsgång

Efter avslutad överläggning redogör ordföranden för sitt förslag till propositionsordning, vilken godkänns av styrelsen. I enlighet med detta ställer han sedan proposition på ordförandens förslag till beslut och Inger Fredrikssons (C) yrkande. Han finner att styrelsen biträder ordförandens förslag till beslut.

---

*Beslutet skickas till:*

*Akten*

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------



DNR KS/2020:33 -000

### **Reservation angående Svar på motion om Agenda 2030 i de kommunala bolagen**

Motionen handlar om att Katrineholm ska tydliggöra att Agenda 2030 är vägledande för kommunens arbete och att även de hel- och delägda bolagen ska arbeta för att målen uppnås om social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet.

Att delmål som berör Agenda 2030 finns inbakat i majoritetens kommunplan ger inte den tydlighet som behövs. Det som är verkligt viktigt för bolagens ägare ska återfinnas i ägardirektiven. Och där menar Centerpartiet att Agenda 2030 definitivt hör hemma.

Bland annat mot bakgrund av detta yrkade jag att motionen skulle bifallas.

Då mitt yrkande om att bifalla motionen avlogs, reserverar jag mig mot beslutet.

**Katrineholm 25 mars 2020**

Inger Fredriksson, Centerpartiet

Datum  
2020-03-17Vår beteckning  
KS/2020:33 - 000Vår handläggare  
Axel StenbeckErt datum  
  
Kommunstyrelsen

Er beteckning

## Svar på motion om Agenda 2030 i de kommunala bolagen

### Ordförandens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen med hänvisning till kommunledningsförvaltningens yttrande.

Göran Dahlström (S)  
*Kommunstyrelsens ordförande*

**Kommunledningsförvaltningen**

Nämndadministration

Datum  
2020-02-24Vår beteckning  
KS/2020:33 - 000Vår handläggare  
Axel StenbeckErt datum  
  
Kommunstyrelsen

Er beteckning

## Motion om Agenda 2030 i de kommunala bolagen

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen lämnar inget förslag till beslut.

### Sammanfattning av ärendet

Victoria Barrsäter (C), Sten Holmgren (C), Ann-Charlotte Olsson (C) och Claudia Grathwohl (C) har lämnat en motion om Agenda 2030 i de kommunala bolagen. Motionen utmynnade i följande yrkande:

”Att kommunstyrelsen ges i uppdrag att ta fram nya ägardirektiv till kommunens hel och delägda bolag, där det tydligt framgår att bolagen inom ramen för sitt uppdrag ska bidra till att Katrineholm uppnår målen för Agenda 2030.”

I Katrineholms kommunplan för mandatperioden 2019-2022 (antagen i kommunfullmäktige 2019-01-21) framgår det att kommunplanen är en del av ägardirektivet till de kommunala bolagen (sidan 2).

I kommunplanen står det vidare att det lokala miljöarbetet ska utgå från de globala målen för hållbar utveckling i FN:s Agenda 2030, som handlar om hur världens länder tillsammans ska uppnå en socialt, miljömässigt och ekonomiskt hållbar värld till år 2030 (sidan 26).

Kommunledningsförvaltningen arbetar, tillsammans med övriga förvaltningar och bolag, med att tydliggöra arbetet och ansvarsfördelningen genom att koppla samman målen i kommunplanen med målen i Agenda 2030 samt ansvarig förvaltning/bolag (se bilaga).

Ägardirektiv till delägda bolag tas fram tillsammans med övriga ägare. Katrineholms kommunfullmäktige kan därför inte på egen hand besluta om ägardirektiv till delägda bolag.

### Ärendets handlingar

- Motion från Victoria Barrsäter (C), Sten Holmgren (C), Ann-Charlotte Olsson (C) och Claudia Grathwohl (C), 2020-01-13
- Bilaga – Koppling mellan kommunplan och Agenda 2030

### Förvaltningens bedömning

Kommunledningsförvaltningens bedömning är att motionens intentioner redan anses vara uppfyllda genom kommunplanen.

Axel Stenbeck  
Utredare

---

Beslutet skickas till:

Victoria Barrsäter (C), Sten Holmgren (C), Ann-Charlotte Olsson (C) och Claudia Grathwohl (C)

## Koppling mellan mål i kommunplan 2019-2022 och Agenda 2030, 2020-02-26

Övergripande mål	Resultatmål	Mål i Agenda 2030
<b>Tillväxt, fler jobb &amp; ökad egen försörjning</b>	<b>Invånarantalet ska öka till minst 35 500 personer vid mandatperiodens slut</b> <i>KS, BMN</i>	11 Hållbara städer och samhällen
	<b>Förbättrat företagsklimat</b> <i>KS, BMN, STN, KIAB</i>	9 Hållbar industri, innovationer och infrastruktur
	<b>Växande och breddat näringsliv</b> <i>KS</i>	8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt
	<b>Fler unga entreprenörer</b> <i>KS, BIN, VIAN</i>	8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt 9 Hållbar industri, innovationer och infrastruktur
	<b>Fler arbetstillfällen</b> <i>KS</i>	1 Ingen fattigdom 8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt
	<b>Ökad sysselsättning</b> <i>KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB</i>	1 Ingen fattigdom 8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt
	<b>Ökad övergång från försörjningsstöd till egen försörjning</b> <i>VIAN, SOCN</i>	1 Ingen fattigdom 8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt 10 Minskad ojämlikhet
	<b>Minskade kostnader för utbetalt försörjningsstöd</b> <i>SOCN</i>	16 Fredliga och inkluderande samhällen
<b>Attraktiva boende- &amp; livsmiljöer</b>	<b>Fler bostäder, med variation mellan olika bostadstyper och upplåtelseformer</b> <i>KS, BMN, KFAB</i>	11 Hållbara städer och samhällen
	<b>Tryggare offentliga miljöer</b> <i>KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KIAB, VSR</i>	16 Fredliga och inkluderande samhällen
	<b>Resandet med cykel och till fots ska öka</b> <i>KS, STN</i>	13 Bekämpa klimatförändringen
	<b>Resandet med buss och tåg ska öka</b> <i>KS</i>	13 Bekämpa klimatförändringen
	<b>Förbättrad standard på gator, vägar, gång- och cykelvägar</b> <i>KS, STN</i>	9 Hållbar industri, innovationer och infrastruktur 11 Hållbara städer och samhällen
	<b>Alla katrineholmare ska erbjudas fiberbaserat bredband senast 2020</b> <i>KS</i>	9 Hållbar industri, innovationer och infrastruktur

## Koppling mellan mål i kommunplan 2019-2022 och Agenda 2030, 2020-02-26

Övergripande mål	Resultatmål	Mål i Agenda 2030
<b>En stark &amp; trygg skola för bättre kunskaper</b>	<b>Trygg och utvecklande förskoleverksamhet</b> <i>BIN, KULN, STN</i>	4 God utbildning för alla 5 Jämställdhet 16 Fredliga och inkluderande samhällen
	<b>Fler elever ska klara målen i grundskolan och nå höga resultat</b> <i>BIN, KULN, SOCN</i>	4 God utbildning för alla 5 Jämställdhet
	<b>Fler elever ska klara målen i gymnasieskolan och nå höga resultat</b> <i>BIN, KULN, SOCN</i>	4 God utbildning för alla 5 Jämställdhet
	<b>Ökad trygghet i skolan</b> <i>KS, BIN, STN, KFAB</i>	4 God utbildning för alla 16 Fredliga och inkluderande samhällen
	<b>Mer fysisk aktivitet och utveckling av skolmåltiderna ska stärka barns och elevers hälsa och studieresultat</b> <i>KS, BIN, KULN, STN, KFAB</i>	2 Ingen hunger 3 Hälsa och välbefinnande 4 God utbildning för alla
	<b>Fler studerande ska klara målen i kommunal vuxenutbildning</b> <i>VIAN</i>	4 God utbildning för alla 5 Jämställdhet 10 Minskad ojämlikhet
	<b>Fler ska gå vidare till studier på eftergymnasial nivå</b> <i>BIN, VIAN</i>	4 God utbildning för alla 5 Jämställdhet 10 Minskad ojämlikhet
<b>Trygg vård &amp; omsorg</b>	<b>Fler brukare inom vård och omsorg ska ha en positiv upplevelse kring bemötande, förtroende och trygghet</b> <i>KS, VON, KFAB</i>	3 Hälsa och välbefinnande
	<b>Ökade förutsättningar för aktiviteter för brukare inom vård och omsorg</b> <i>KULN, VON</i>	3 Hälsa och välbefinnande
	<b>Måltiderna inom vård och omsorg ska utvecklas</b> <i>STN, VON</i>	2 Ingen hunger 3 Hälsa och välbefinnande
	<b>Stärkt patientsäkerhet inom vård och omsorg</b> <i>VON</i>	3 Hälsa och välbefinnande
	<b>Ökad möjlighet till delaktighet och inflytande</b> <i>SOCN, VON</i>	10 Minskad ojämlikhet
	<b>Anhörigstödet ska utvecklas</b> <i>SOCN, VON</i>	5 Jämställdhet



Koppling mellan mål i kommunplan 2019-2022 och Agenda 2030, 2020-02-26

Övergripande mål	Resultatmål	Mål i Agenda 2030
	<b>Förebyggande och tidiga insatser för barn och unga ska prioriteras</b> <i>BIN, KULN, SOCN</i>	1 Ingen fattigdom 5 Jämställdhet
	<b>Fler ska få en förbättrad situation efter kontakt med individ- och familjeomsorgen</b> <i>SOCN</i>	3 Hälsa och välbefinnande 5 Jämställdhet 10 Minskad ojämlikhet? 16 Fredliga och inkluderande samhällen
	<b>Öppna insatser och hemmaplanslösningar ska användas i ökad utsträckning inom individ- och familjeomsorgen</b> <i>SOCN</i>	3 Hälsa och välbefinnande
	<b>Kommunens kostnader för placeringar ska minska</b> <i>BIN, SOCN, VON</i>	16 Fredliga och inkluderande samhällen
	<b>Färre barn och unga ska utsättas för risk att skadas till följd av eget eller andras bruk av tobak, alkohol eller narkotika</b> <i>KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN</i>	3 Hälsa och välbefinnande
<b>Ett rikt kultur-, idrotts- &amp; fritidsliv</b>	<b>Fler ska delta aktivt i kultur-, idrotts- och fritidslivet</b> <i>KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VON</i>	3 Hälsa och välbefinnande 10 Minskad ojämlikhet 16 Fredliga och inkluderande samhällen
	<b>Kultur, idrott och fritid för barn och unga ska prioriteras</b> <i>KS, BIN, KULN, STN, VON</i>	3 Hälsa och välbefinnande 10 Minskad ojämlikhet 16 Fredliga och inkluderande samhällen
	<b>Jämställda kultur-, idrotts- och fritidsverksamheter</b> <i>KS, BIN, KULN, STN, VON</i>	5 Jämställdhet
<b>Hållbar miljö</b>	<b>Ökad andel miljöfordon i kommunens verksamheter</b> <i>STN, KFAB, KIAB</i>	9 Hållbar industri, innovationer och infrastruktur 11 Hållbara städer och samhällen 13 Bekämpa klimatförändringen
	<b>Ökad energieffektivitet i kommunens lokaler</b> <i>KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KIAB</i>	7 Hållbar energi för alla 11 Hållbara städer och samhällen 13 Bekämpa klimatförändringen
	<b>Ökad solexproduktion</b> <i>KS, BMN, KFAB, KIAB</i>	7 Hållbar energi för alla 13 Bekämpa klimatförändringen

Koppling mellan mål i kommunplan 2019-2022 och Agenda 2030, 2020-02-26

Övergripande mål	Resultatmål	Mål i Agenda 2030
	<b>Minskade utsläpp av näringsämnen och föroreningar till sjöar och vattendrag</b> <i>KS, BMN, STN, KVAAB</i>	6 Rent vatten och sanitet 14 Hav och marina resurser
	<b>Nedskräpningen ska minska</b> <i>KS, BIN, BMN, STN, KFAB, KIAB, KVAAB</i>	12 Hållbar konsumtion och produktion
	<b>Biologisk mångfald ska främjas genom aktiva åtgärder och naturskydd</b> <i>KS, STN</i>	15 Ekosystem och biologisk mångfald
	<b>Klimatsmartare måltider i kommunens måltidsverksamhet</b> <i>STN</i>	2 Ingen hunger 12 Hållbar konsumtion och produktion 13 Bekämpa klimatförändringen
<b>Attraktiv arbetsgivare &amp; effektiv organisation</b>	<b>Säkrad kompetensförsörjning</b> <i>KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>	4 God utbildning för alla 8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt
	<b>Ökat medarbetarengagemang</b> <i>KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>	16 Fredliga och inkluderande samhällen
	<b>Förbättrad hälsa för kommunens medarbetare</b> <i>KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>	3 Hälsa och välbefinnande
	<b>Kommunens tillgänglighet för invånarna ska öka</b> <i>KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>	9 Hållbar industri, innovationer och infrastruktur 10 Minskad ojämlikhet
	<b>Ökad digital delaktighet</b> <i>KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>	10 Minskad ojämlikhet
	<b>Ökad effektivitet genom nya samverkansformer internt och externt</b> <i>KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KIAB, KVAAB, VSR</i>	16 Fredliga och inkluderande samhällen
	<b>Resultatet ska uppgå till minst en procent av skatteintäkterna</b> <i>KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>	16 Fredliga och inkluderande samhällen
	<b>Nettodriftskostnaderna ska inte öka snabbare än skatteintäkterna</b> <i>KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>	16 Fredliga och inkluderande samhällen
	<b>Avskrivningar ska under mandatperioden inte överstiga tre procent av driftbudgeten</b> <i>KS</i>	16 Fredliga och inkluderande samhällen

**Motion till kommunfullmäktige i Katrineholm om**

# Agenda 2030 i de kommunala bolagen

Världens ledare har genom Agenda 2030 förbundit sig till 17 globala mål för att nå huvudmålen, att avskaffa extrem fattigdom, minska ojämlikheter, lösa klimatkrisen och främja fred och rättvisa. Det är inte FN som ansvarar för målens genomförande, utan det är varje land. I Sverige har riksdag, region och kommuner ansvar för genomförandet, men för att agendan ska uppfyllas krävs att även näringslivet, civilsamhället, akademien och privatpersoner är engagerade.

Centerpartiet anser att Katrineholm ska gå före och låta Agenda 2030 ligga till grund för verksamheten med syftet att skapa social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet.

För att nå så långt som är möjligt måste även kommunens hel- och delägda bolag delta i Agenda 2030-arbetet.

## **Centerpartiet yrkar:**

Att kommunstyrelsen ges i uppdrag att ta fram nya ägardirektiv till kommunens hel och delägda bolag, där det tydligt framgår att bolagen inom ramen för sitt uppdrag ska bidra till att Katrineholm uppnår målen för Agenda 2030.

**Katrineholm 13 januari 2020**

**Victoria Barrsäter (C)**

**Sten Holmgren (C)**

**Ann-Charlotte Olsson (C)**

**Claudia Grathwohl (C)**

§ 51

KS/2019:329 650

## Svar på motion om vision och strategi för integration i Katrineholm

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige avslår motionen med hänvisning till kommunledningsförvaltningens yttrande.

### Reservation

Mot beslutet och till förmån för sitt eget yrkande reserverar sig Inger Fredriksson (C). Den skriftliga reservationen redovisas som bilaga E.

Jesper Ek (L) deltar inte i beslutet.

### Sammanfattning av ärendet

Victoria Barrsäter (C), Ann-Charlotte Olsson (C), Claudia Grathwohl (C) och Sten Holmgren (C) har inlämnat en motion om vision och strategi för integration i Katrineholm. Motionen utmynnar i följande yrkanden:

”Att Katrineholms kommun tar fram en vision för kommunens integrationsarbete.  
Att Katrineholms kommun sätter upp konkreta och mätbara mål för integration.  
Att Katrineholms kommun därefter arbetar fram en strategi som genomsyrar kommunens all verksamhet, för att uppnå målen.”

Motionen har remitterats till kommunledningsförvaltningen som bedömer att Katrineholms kommun arbetar med integration inom många olika verksamheter och områden. Frågan behandlas i flera styrande dokument och målbilder presenteras i såväl *Kommunplan 2019-2022 – Attraktion och Livskvalitet*, som i *Vision 2025*. Konkreta och mätbara mål finns samt indikatorer för varje mål mäter hur målet uppnås. Målen följs sedan upp via delårsrapport och årsredovisningar.

Vidare bedömer Katrineholms kommun att bemöta utmaningarna inom området utifrån ansatsen att motverka segregation som helhet och därigenom öppna upp för möjligheterna för ett innanförskap i kommunen genom de insatser som faktiskt görs idag. Den förvaltningsövergripande samverkan är ett steg rätt riktigt, så även de kontakter och nätverk som kommunen har med övriga kommuner i regionen.

### Ärendets handlingar

- Ordförandes förslag till beslut, 2020- 03-10
- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2020- 03-10
- Motion från Victoria Barrsäter (C), Ann-Charlotte Olsson (C), Claudia Grathwohl (C) och Sten Holmgren (C), 2019-09-24

### Kommunstyrelsens överläggning

---

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Inger Fredriksson (C), Jesper Ek (L), Joha Frondelius (KD), Tony Rosendahl (V) och Anneli Hedberg (S).

**Förslag och yrkande**

Inger Fredriksson (C) yrkar bifall till motionen.

**Beslutsgång**

Efter avslutad överläggning redogör ordföranden för sitt förslag till propositionsordning, vilken godkänns av styrelsen. I enlighet med detta ställer han sedan proposition på ordförandens förslag till beslut och Inger Fredrikssons (C) yrkande. Han finner att styrelsen biträder ordförandens förslag till beslut.

---

*Beslutet skickas till:  
Akten*

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------



DNR KS/2019:329 -650

**Reservation angående Svar på motion om vision och strategi för integration i Katrineholm**

Motionen handlar om att systematisera kommunens arbete med integrationsfrågorna. Om dagens metoder varit optimala hade resultatet synts i statistiken och varit kända i hela samhället.

Centerpartiet anser att det finns mycket kvar att göra. Det är avsikten bakom vår motion, att göra ett omtag genom att systematisera arbetet med integrationsfrågorna.

Bland annat mot bakgrund av detta yrkade jag att motionen skulle bifallas.

Då mitt yrkande om att bifalla motionen avlogs, reserverar jag mig mot beslutet.

**Katrineholm 25 mars 2020**

Inger Fredriksson, Centerpartiet

Datum  
2020-03-10Vår beteckning  
KS/2019:329 - 650Vår handläggare  
Emma FälthErt datum  
  
Kommunstyrelsen

Er beteckning

## Svar på motion om vision och strategi för integration i Katrineholm

### Ordförandens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen med hänvisning till kommunledningsförvaltningens yttrande.

Göran Dahlström (S)  
*Kommunstyrelsens ordförande*

## Svar på motion om vision och strategi för integration i Katrineholm

### Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen lämnar inget förslag till beslut.

### Sammanfattning av ärendet

Victoria Barrsäter (C), Ann-Charlotte Olsson (C), Claudia Grathwohl (C) och Sten Holmgren (C) har inlämnat en motion om vision och strategi för integration i Katrineholm. Motionen utmynnar i följande yrkanden:

"Att Katrineholms kommun tar fram en vision för kommunens integrationsarbete.  
Att Katrineholms kommun sätter upp konkreta och mätbara mål för integration.  
Att Katrineholms kommun därefter arbetar fram en strategi som genomsyrar kommunens all verksamhet, för att uppnå målen."

Motionen har remitterats till kommunledningsförvaltningen som bedömer att Katrineholms kommun arbetar med integration inom många olika verksamheter och områden. Frågan behandlas i flera styrande dokument och målbilder presenteras i såväl *Kommunplan 2019-2022 – Attraktion och Livskvalitet*, som i *Vision 2025*. Konkreta och mätbara mål finns samt indikatorer för varje mål mäter hur målet uppnås. Målen följs sedan upp via delårsrapport och årsredovisningar.

Vidare bedömer Katrineholms kommun att bemöta utmaningarna inom området utifrån ansatsen att motverka segregation som helhet och därigenom öppna upp för möjligheterna för ett innanförskap i kommunen genom de insatser som faktiskt görs idag. Den förvaltningsövergripande samverkan är ett steg rätt riktigt, så även de kontakter och nätverk som kommunen har med övriga kommuner i regionen.

### Ärendets handlingar

- Motion från Centerpartiet - Vision och strategi för integration i Katrineholm

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att leda och samordna det strategiska integrations- och mottagningsarbete i kommunen. Alla förvaltningar har i alla verksamheter ett gemensamt ansvar för att driva integrationsfrågan framåt. Det övergripande syftet med arbetet med att motverka segregation i Katrineholm är att utveckla det befintliga arbetet inom tre områden: minska arbetslösheten, goda uppväxtvillkor för barn och unga samt trygghetsskapande åtgärder i offentlig miljö. Liksom i regeringens strategi är Katrineholms analys att deltagande på arbetsmarknaden är en nyckel för inkludering och en förutsättning för att



socioekonomiska ojämlikheter ska minska. De mätbara målen som är kopplade till detta arbete är exempelvis att andelen kvinnor och män med ekonomiskt bistånd som går vidare till egen försörjning ska öka, att andelen studerande som klarar målen i utbildning svenska för invandrare ska öka, fler flickor och pojkar ska klara kunskapsmålen i skolan och nå höga resultat eller att alla elever ska tidigt klara kunskapsmålen och nå goda resultat. Kommunen har valt att fokusera på hela gruppen som står utanför arbetsmarkanden eller som riskeras att hamna i ett utanförskap.

### **Vision 2025**

Katrineholms vision 2025 är ledstjärnan i kommunens långsiktiga planering. I visionen beskrivs viljeinriktningen och ambitionen för framtida tillstånd i kommunen. Där anges bland annat "Gemenskap – här finns en närhet mellan människor och ett tolerant och öppet förhållningssätt där jämställdhet och mångfald är en självklarhet."

### **Kommunplan 2019 – 2022 - Attraktion och livskvalitet**

I Kommunplan 2019 – 2022 pekas riktningen ut för hur Katrineholm och de kommunhala verksamheterna ska utvecklas under mandatperioden.

I kommunplanen finns resultatmålet ökad övergång från försörjningsstöd till egen försörjning. För den enskilde utan jobb anges det vara av största vikt att skaffa sig rätt kompetens. Kommunen och andra samhällsaktörer ska underlätta detta. Utveckling ska också ske när det gäller utbildning och arbetsmarknadsinsatser. För personer med otillräckliga kunskaper i svenska ska yrkesutbildning kombineras med språkutbildning och arbete eller praktik.

Det beskrivs också i planen att de statliga verktygen i arbetsmarknadspolitiken ska användas och att kommunen ska verka för att särskilda tjänster kommer till stånd för att konvertera försörjningsstöd till anställningar.

I kommunplanen finns även mål om att fler elever ska klara målen i grundskolan och nå höga resultat samt att fler elever ska klara gymnasieskolan. Fler studerande ska också klara målen i kommunal vuxenutbildning och fler ska gå vidare till studier på eftergymnasial nivå. "Kommunen ska verka för att nya svenskar snabbt lär sig svenska för att komma in i arbetslivet och att utbildningen i svenska för invandrare (sfi) kopplas ihop med arbetspraktik. Det ska finnas möjlighet till ett flexibelt lärande där man kan kombinera yrkesinriktade kurser med yrkessvenska och arbete eller praktik. För att bredda utbudet, förbättra kvaliteten och öka effektiviteten behövs en ökad samverkan i regionen."

Det fastslås även att ett rikt kultur- idrotts- och fritidsliv har stor betydelse för folkhälsan, för identitet och sammanhållning bland katrineholmare och för att ge alla barn och unga en bra start i livet. Alla kommuninvånare ska kunna erbjudas ett kulturliv präglad av kvalitet och mångfald.

Kommunplanen utgör tillsammans med Vision 2025 grunden för kommunens långsiktiga planering,

Kommunen ska, enligt kommunplanen, verka för att nya svenskar snabbt lär sig svenska för att komma in i arbetslivet samt att utbildningen i svenska kopplas ihop med arbetspraktik. Detta innebär att svenska för invandrare (SFI) får ta ett stort ansvar och är

en väldigt viktig del i arbetet kring integration, motverka segregation och kompetensförsörjning i kommunen. På Viadidakts SFI har det skett stora förändringar under hösten 2019, alla kurserna har fått start och slutdatum samt att det blivit hårdare krav på att ansöka om att starta om. Det är en satsning för att bland annat öka motivationen hos eleverna att bli klara.

*Viadidakts samhällsorientering (SO)* är stora och framgångsrika nationellt och har samverkansavtal med 70 andra kommuner genom att bedriva SO på distans. Från den första februari 2020 är den nya lagstadgade minimum tiden på SO 100 timmar (tidigare 60 timmar). Det är något väldigt stort inom just integrationsfrågan, att det kommer bli utökad tid på information på modersmål om svenska samhället till nyanlända i kommunen. SO kommunikatörerna har även gått en kurs som fem universitet bedrivit på 1,5 år och är nu diplomerade Hälso- och samhällskommunikatörer, det har alltså satsat på kompetensutveckla personal.

Inom Viadidakts verksamheter pågår idag även riktade projekt mot målgruppen nyanlända. Projekt Klara kommer att ta fram och implementera en väl fungerande modell för inkludering och delaktighet av kvinnor med utländsk bakgrund vars kompetens och färdigheter inte har tagits tillvara. Det är i första hand kvinnornas väg mot studier, arbete och egen försörjning som projektet vill underlätta. Projektets målsättning som går ut på att kvinnornas väg till arbetet underlättas förutsätter flera faktorer som måste uppfyllas för att deras delaktighet på arbetsmarknaden överhuvudtaget ska bli möjlig.

Projektet *Likes* är inriktat mot kompetensförsörjning. Tanken är att kunna skräddarsy utbildning och andra insatser för att göra personer anställningsbara. Projektet kommer främst att inrikta sig åt arbeten inom vård och omsorg (servicebiträden) och barnomsorg (assistenter).

Viadiakt har också ansökt om medel för en fortsättning på ett tidigare genomfört *Suggestopediprojekt* som genomfördes hos SFI/vuxnas lärande. Projektet är riktat till utrikesfödda kvinnor med sammansatt problematik, som gör att de inte klarar SFI. Båda projekten *Likes* och *Suggestopediprojektet* genomförs med finansiering av Europeiska Socialfonden.

*MIKA* är ett samverkansprojekt mellan lokalt näringsliv och Katrineholms kommun också med stöd av Europeiska Socialfonden. Projektet utgår från service och teknikförvaltningen.

*KVISK* var ett integrations- och arbetsmarknadsprojekt på kulturförvaltningen som pågick mellan 1 april 2017 – 31 maj 2019. Samarbetspartners var Region Sörmland, Region Östergötland, Nyföretagarcentrum i Sörmland och Östergötland samt Arbetsförmedlingen. Projektet syftade till att ge nyanlända kulturarbetare en möjlighet att lära sig hur den kreativa arbetsmarknaden ser ut i Sverige.

En del av integrationsarbetet innebär även att arbeta med trygghetsfrågor samt att se till att lagar och regler följs. Verksamheten *Lyckliga gatorna* arbetar gemenskapsbyggande och trygghetsskapande i bostadsområden med socioekonomiska utmaningar, för att

stärka band mellan invånare och bygga positiva grannskapseffekter. Detsamma råder även för den kommunövergripande samverkan kring hedersrelaterat våld samt arbetet med att sprida kännedomen kring psykisk ohälsa bland målgruppen nyanlända. Dessa insatser drivs gemensamt av socialförvaltningen samt vård och omsorgsförvaltningen.

Även civilsamhället har en betydande roll när det gäller integration. I anvisningsdokumentet för föreningsstöd finns det till exempel angivet att målsättningen med föreningsstöd är att uppnå en bättre integration.

Henrik Skogberg  
*Kommunstrateg*

Emma Fälth  
*Utredare*

---

Beslutet skickas till:

## **Motion om att skapa en vision och strategi för integration i Katrineholm**

Arbetslösheten bland utrikesfödda i Katrineholm ligger på 25%. Motsvarande siffra för inrikesfödda är 4,7%. Vi har migrationen att tacka för vår befolkningstillväxt i kommunen och för att vår arbetskraft ökar, utan migrationen skulle vår kommun ha svårt att nå målet om 40 000 invånare 2030. Samtidigt redovisar socialnämnden fortsatt skenande underskott där försörjningsstödet är en betydande del. Bland våra utrikesfödda finns alltså en stor outnyttjad resurs. Det som nu är ett minus i kommunens resultat, skulle kunna generera plus. Det som hindrar dessa människor är framförallt språket och bristen på kontaktnät. Kommunens nuvarande insatser räcker uppenbarligen inte till med tanke på de sjunkande resultaten i SFI och den höga arbetslösheten bland utrikesfödda. Vi kan göra så mycket mer.

På samma sätt som vi jobbar med jämställdhet, skulle vi kunna jobba med integration. Tänk om varje beslut i vår kommun hade ett integrationsperspektiv.

I Järfälla har man tagit fram en vision och en strategi för integrationen<sup>1</sup>. På deras hemsida<sup>2</sup> förmedlas kontakter mellan nyanlända, företag, föreningsliv och frivilliga. Man har från kommunens sida tagit ansvar och initiativ till "ett starkt och sammanhållet Järfälla".

Åre kommun har ytterligare ett exempel på bra integrationsarbete. "Anledningen till att integrationen fungerar är att man medvetet arbetar för att få de kommunplacerade flyktingarna att trivas och stanna kvar", enligt en artikel i den lokala tidningen. En uppgift som ålagts en integrationsenhet i kommunen. Hälften av alla nyanlända i Åre kommun hade eget osubventionerat arbete efter två år.

Hur vi i Katrineholms kommun ska jobba med integration kan vi få fram genom en ordentlig genomlysning, men först måste vi formulera våra mål och lägga grunderna i en strategi.

---

<sup>1</sup> <https://www.jarfalla.se/download/18.74f0f89216ad21b01452fa5e/1558522760562/vision-integration-jarfalla-20170227.pdf>

<sup>2</sup> <https://www.jarfalla.se/kommunochpolitik/integration/integrationsarbetetjarfalla.4.13e4e88815ba4a9f2c7eb204.html>



**Vi i Centerpartiet yrkar därför:**

- **att Katrineholms kommun tar fram en vision för kommunens integrationsarbete**
- **att Katrineholms kommun sätter upp konkreta och mätbara mål för integration**
- **att Katrineholms kommun därefter arbetar fram en strategi som genomsyrar kommunens all verksamhet, för att uppnå målen**

Katrineholm den 24/9 2019

Victoria Barrsäter, Centerpartiet

Ann-Charlotte Olsson, Centerpartiet

Claudia Grathwohl, Centerpartiet

Sten Holmgren, Centerpartiet

§ 96

KS/2019:389 383

## Svar på motion om informationskampanj gällande cykeltrafik

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad i motionens första yrkande med hänvisning till service- och tekniknämndens och samhällsbyggnadsförvaltningens yttrande.
2. Motionens andra yrkande avslås med hänvisning till service- och tekniknämndens och samhällsbyggnadsförvaltningens yttrande.

### Reservation

Mot beslutet och till förmån för Inger Fredriksson (C) och Jesper Eks (-) yrkande reserverar sig Inger Fredriksson (C) och Jesper Ek (-). Den skriftliga reservationen redovisas som bilaga A.

### Sammanfattning av ärendet

Anders Gölevik (C) har lämnat en motion om informationskampanj gällande cykeltrafik. Motionen utmynnar i följande yrkande:

”Att Katrineholms kommun till våren 2020 startar en informationskampanj om cykeltrafik i tätorten och om vilka regler som gäller i olika trafikmiljöer.  
Att en cyklisternas dag inrättas.”

Motionen har remitterats till service- och tekniknämnden och samhällsbyggnadsförvaltningen (som berett ärendet).

I remissvaret framkommer bland annat att det under hösten 2020 redan planeras för en informationskampanj om cykeltrafik i tätorten, vilken är tänkt att återkomma kommande år. Det lyfts även att detta arbete ingår i det fortsatta arbetet med kommunens Gång- och cykelplan och även att det under 2021 planeras för en kampanj om cykelundervisning i skolan.

Vidare är informationskampanjer för cyklister tänkta att kombineras med ”Trafikantveckan” samt ”Kontoret på stan”, men även via kommunens hemsida.

### Ärendets handlingar

- Ordförandes förslag till beslut, 2020-08-19
- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2020-08-19
- Service- och tekniknämndens beslut, 2020-06-18, § 27
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2020-03-18
- Motion – Informationskampanj gällande cykeltrafik

---

## Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Inger Fredriksson (C) och Jesper Ek (-).

### Förslag och yrkande

Inger Fredriksson (C) yrkar, med instämmande av Jesper Ek (-), bifall till motionen.

### Beslutsgång

Efter avslutad överläggning redogör ordföranden för sitt förslag till propositionsordning, vilken godkänns av styrelsen. I enlighet med detta ställer han sedan proposition på ordförandens förslag till beslut och Inger Fredriksson (C) och Jesper Eks (-) yrkande. Han finner att styrelsen biträder ordförandens förslag till beslut.

---

*Beslutet skickas till:*

*Akten*

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

DNR KS/2019:389-383

### **Reservation om Svar på motion om informationskampanj gällande cykeltrafik**

Centerpartiets motion handlar om att informera mera för att få fler att cykla mera på ett säkert sätt. Det är positivt att cykelinformation sker under "Trafikantveckan" och "Kontoret på stan", men det behövs fler och återkommande aktiviteter riktade till allmänheten för att öka kunskaperna och därmed också öka trafiksäkerheten. En aktivitet som "Cyklisternas dag" skulle bidra till att öka kunskaperna om vilka regler som gäller.

Mot bakgrund av detta yrkade vi att motionen skulle bifallas.

Då yrkandet avslogs, reserverar vi oss mot beslutet.

**Katrineholm 26 augusti 2020**

Inger Fredriksson, Centerpartiet

Jesper Ek



Datum  
2020-08-19Vår beteckning  
KS/2019:389 - 383Vår handläggare  
Emma FälthErt datum  
  
Kommunstyrelsen

Er beteckning

## Svar på motion om informationskampanj gällande cykeltrafik

### Ordförandens förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse motionen besvarad i motionens första yrkande med hänvisning till service- och tekniknämndens och samhällsbyggnadsförvaltningens yttrande.
2. Avslå motionens andra yrkande med hänvisning till service- och tekniknämndens och samhällsbyggnadsförvaltningens yttrande.

Göran Dahlström (S)  
*Kommunstyrelsens ordförande*

## Svar på motion om informationskampanj gällande cykeltrafik

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen lämnar inget förslag till beslut.

### Sammanfattning av ärendet

Anders Gölevik (C) har lämnat en motion om informationskampanj gällande cykeltrafik. Motionen utmynnar i följande yrkande:

"Att Katrineholms kommun till våren 2020 startar en informationskampanj om cykeltrafik i tätorten och om vilka regler som gäller i olika trafikmiljöer. Att en cyklisternas dag inrättas."

Motionen har remitterats till service- och tekniknämnden och samhällsbyggnadsförvaltningen (som berett ärendet).

I remissvaret framkommer bland annat att det under hösten 2020 redan planeras för en informationskampanj om cykeltrafik i tätorten, vilken är tänkt att återkomma kommande år. Det lyfts även att detta arbete ingår i det fortsatta arbetet med kommunens Gång- och cykelplan och även att det under 2021 planeras för en kampanj om cykelundervisning i skolan.

Vidare är informationskampanjer för cyklister tänkta att kombineras med "Trafikantveckan" samt "Kontoret på stan", men även via kommunens hemsida.

### Ärendets handlingar

- Service- och tekniknämndens beslut, 2020-06-18, § 27
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2020-03-18
- Motion – Informationskampanj gällande cykeltrafik

Emma Fälth  
*Utredare*

---

*Beslutet skickas till:  
Motionär  
Akt*

§ 27

STN/2020:25 383

## Yttrande över motion om informationskampanj gällande cykeltrafik

### Service- och tekniknämndens beslut

Service- och tekniknämnden föreslår kommunstyrelsen att motionen ska anses vara besvarad när det gäller den första delen av yrkandet och att avslå den andra delen i yrkandet om att inrätta en Cyklisternas dag.

### Reservation

Mot beslutet och till förmån för sitt eget yrkande reserverar sig Torbjörn Eriksson (C).

### Sammanfattning av ärendet

Anders Gölevik (C) har lämnat en motion om informationskampanj gällande cykeltrafik. Motionen utmynnar i följande yrkande:

"Att Katrineholms kommun till våren 2020 startar en informationskampanj om cykeltrafik i tätorten och om vilka regler som gäller i olika trafikmiljöer."

"Att en cyklisternas dag inrättas."

Kommunstyrelsen har skickat ärendet på remiss till samhällsbyggnadsförvaltningen och service- och tekniknämnden för besvarande.

### Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad 2020-03-18
- Motion från Anders Gölevik (C)

### Service- och tekniknämndens överläggning

Under service- och tekniknämndens överläggning yttrar sig Anneli Hedberg (S), Torbjörn Eriksson (C), Joha Frondelius (KD) samt infrastrukturchef Johnny Ljung.

### Förslag och yrkande

Torbjörn Eriksson (C) yrkar på bifall till hela motionen.

### Beslutsgång

Efter avslutad överläggning redogör ordföranden för sitt förslag till propositionsordning som godkänns av nämnden. I enlighet med detta ställer hon sedan proposition på förvaltningens förslag och Torbjörn Erikssons (C) yrkande. Hon finner att nämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

---

*Beslutet skickas till:*

*Kommunstyrelsen  
Samhällsbyggnadsförvaltningen  
Akten*

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

## Yttrande över motion om Informationskampanj gällande cykeltrafik

### Samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till beslut

Service- och tekniknämnden föreslår kommunstyrelsen att motionen ska anses vara besvarad när det gäller den första delen av yrkandet och att avslå den andra delen i yrkandet om att inrätta en Cyklisternas dag.

### Sammanfattning av ärendet

Anders Gölevik (C) har lämnat en motion om informationskampanj gällande cykeltrafik. Motionen utmynnar i följande yrkande:

"Att Katrineholms kommun till våren 2020 startar en informationskampanj om cykeltrafik i tätorten och om vilka regler som gäller i olika trafikmiljöer."

"Att en cyklisternas dag inrättas."

Kommunstyrelsen har skickat ärendet på remiss till samhällsbyggnadsförvaltningen och service- och tekniknämnden för besvarande.

### Ärendets handlingar

- Motion från Anders Gölevik (C)

### Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har berett service- och tekniknämndens svar till kommunstyrelsen på Centerpartiets motion om informationskampanj gällande cykeltrafik.

### Förvaltningens bedömning

Förberedande och planering av informationskampanj om cykeltrafik i tätorten pågår redan med utförande i höst år 2020 och kontinuerligt kommande år.

Det ingår i Kommunplanen delen Attraktiva boende- & livsmiljöer att trafiksäkerhetsarbetet ska fortsätta med fokus på att skapa trygga trafikmiljöer för oskyddade trafikanter, därmed cyklister.

Information och kampanjer ingår också i det fortsatta arbetet med kommunens Gång- och cykelplan.

Ledamöter för service- och tekniknämnden ingår i Trafikgruppen där vi tillsammans med polis, räddningstjänst och ambulans diskuterar och planerar gemensamma åtgärder.

Informationskampanjer för cyklister är tänkt kombineras med "Trafikantveckan" och "Kontoret på stan", samt via information på Kommunens hemsida. Därmed planeras det i nuläget inte att inrätta en "Cyklisternas dag".

Det planeras en kampanj för cykelundervisning i skolan. Kampanjen har potential att öka andelen barn och föräldrar som cyklar till skolan och fritidsaktiviteter. Projektet bidrar även till att öka kunskapen om trafikregler och trafikvett. Utförs tidigast 2021.

Cathrine Andersson  
Trafikingenjör

---

*Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Samhällsbyggnadsförvaltningen  
Akten*

## Motion till kommunfullmäktige i Katrineholm

### Om informationskampanj gällande cykeltrafik

Av Katrineholms kommun Gång- och cykelplan framgår målsättning att andelen resor med cykel i kommunen i allmänhet ska öka och i synnerhet öka i Katrineholms stad. Det är en uppfattning som Centerpartiet helt står bakom.

Förutsättningarna för cykeltrafik i tätorten har byggts ut successivt. I takt med utbyggnaden för cykeltrafiken verkar regelefterlevnaden tyvärr ha gått i motsatt riktning, vilket skapar irritation bland andra trafikanter och ytterst orsakar trafikolyckor.

Trafikmiljön för cyklister har under de senaste decennierna byggts ut och förbättrats med separata cykelbanor, kombinerade cykel- och gångbanor, cykelöverfarter med mera. Regelverket för cykeltrafiken har blivit mer komplex och en del cyklister har tyvärr attityden att en cyklist bara har rättigheter och inga skyldigheter. Att bryta elementära regler som att cykla på fel sida och på trottoarer är förhållandevis vanligt. När cyklister bryter mot grundläggande trafikregler skapar det irritation och motsatsförhållanden till andra trafikanter. Samspelet mellan cyklister och bilister har försämrats. Det vore en förenkling att påstå att det bara är barn och ungdomar som brister i trafikbeteendet. Det är i lika hög grad vuxna som inte följer trafikreglerna och barn gör som den vuxne gör. I takt med att cyklismen ökar blir det allt viktigare att trafikreglerna följs och att samspelet mellan de olika trafikantgrupperna förbättras.

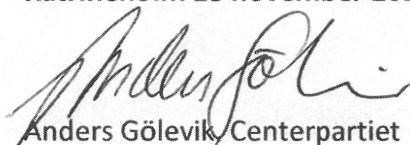
Ett led i att försöka öka trafikkunskapen vore att genomföra en offensiv informationskampanj om cykeltrafik i sociala medier och på kommunens hemsida. En Cyklisternas dag skulle också kunna inrättas.

#### Centerpartiet yrkar:

Att Katrineholms kommun till våren 2020 startar en informationskampanj om cykeltrafik i tätorten och om vilka regler som gäller i olika trafikmiljöer.

Att en Cyklisternas dag inrättas.

Katrineholm 18 november 2019

  
Anders Gölevik, Centerpartiet

§ 97

KS/2020:146 219

## Svar på motion om riktlinjer för markanvisning

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad med hänvisning till kommunfullmäktiges beslut den 15 juni 2020, § 51.

#### Reservation

Mot beslutet och till förmån för sitt eget yrkande reserverar sig Joha Frondelius (KD).

### Sammanfattning av ärendet

Joha Frondelius (KD), Marian Loley (KD) och John G Ogenholt (KD) har lämnat in en motion som utmynnar i följande yrkande:

”Att Katrineholms kommun fastställer och antar riktlinjer för markanvisning enligt nuvarande lagstiftning sedan 1/1 2015”.

Motionen remitterades till kommunledningsförvaltningen för beredning.

I enlighet med gällande lagstiftning ska kommunala riktlinjer finnas för markanvisningar, när sådana är aktuella att genomföras. Kommunfullmäktige beslutade på sammanträde den 15 juni 2020, § 51, att anta upprättat förslag till Riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal för Katrineholms kommun.

### Ärendets handlingar

- Ordförandes förslag till beslut, 2020-08-19
- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2020-08-19
- Motion – Riktlinjer för markanvisning

### Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Joha Frondelius (KD).

#### Förslag och yrkande

Joha Frondelius (KD) yrkar bifall till motionen.

#### Beslutsgång

Efter avslutad överläggning redogör ordföranden för sitt förslag till propositionsordning, vilken godkänns av styrelsen. I enlighet med detta ställer han sedan proposition på ordförandens förslag till beslut och Joha Frondelius (KD) yrkande. Han finner att styrelsen biträder ordförandens förslag till beslut.

---

*Beslutet skickas till:*

*Akten*



Datum  
2020-08-19Vår beteckning  
KS/2020:146 - 219Vår handläggare  
Emma FälthErt datum  
  
Kommunstyrelsen

Er beteckning

## Svar på motion om riklinjer för markanvisning

### Ordförandens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse motionen besvarad med hänvisning till kommunfullmäktiges beslut 2020-06-15 § 51.

Göran Dahlström (S)  
*Kommunstyrelsens ordförande*

**Kommunledningsförvaltningen**

Nämndadministration

Datum  
2020-08-19Vår beteckning  
KS/2020:146 - 219Vår handläggare  
Emma FälthErt datum  
  
Kommunstyrelsen

Er beteckning

## Svar på motion om riktlinjer för markanvisning

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen lämnar inget förslag till beslut.

### Sammanfattning av ärendet

Joha Frondelius (KD), Marian Loley (KD) och John G Ogenholt (KD) har lämnat in en motion som utmynnar i följande yrkande:

”Att Katrineholms kommun fastställer och antar riktlinjer för markanvisning enligt nuvarande lagstiftning sedan 1/1 2015”.

Motionen remitterades till kommunledningsförvaltningen för beredning.

I enlighet med gällande lagstiftning ska kommunala riktlinjer finnas för markanvisningar, när sådana är aktuella att genomföras. Kommunfullmäktige beslutade på sammanträde 2020-06-15 § 51 att anta upprättat förslag till Riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal för Katrineholms kommun.

### Ärendets handlingar

- Motion – Riktlinjer för markanvisning

Emma Fälth  
*Utredare*

---

*Beslutet skickas till:  
Motionär  
Akt*



# MOTION

Katrineholm 2020-04-18

## RIKTLINJER FÖR MARKANVISNING

Katrineholms kommun saknar riktlinjer för markanvisning. Så här skriver Boverket - Sedan 1 januari 2015 ska kommuner som använder sig av markanvisning anta riktlinjer för markanvisningar. För varje år som går tar fler och fler kommuner fram riktlinjer. De flesta kommuner anser att riktlinjerna har lett till en tydligare markanvisningsprocess men även att kommunens krav i markanvisningarna tydliggörs. Många kommuner har även märkt att andelen tävlingar har ökat och direktanvisningarna minskat.

Vi yrkar på

- att Katrineholms kommun fastställer och antar riktlinjer för markanvisning enligt nuvarande lagstiftning sedan 1/1 2015.

Joha Frondelius

Marian Loley

John G Ogenholt

§ 98

KS/2018:396 048

## Svar på motion om föreningsbidrag och delegation

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionens första yrkande besvarad och att yrkande två och tre avslås.

#### Reservation

Mot beslutet och till förmån för Joha Frondelius (KD) yrkande reserverar sig Joha Frondelius (KD), Inger Fredriksson (C), Tony Rosendahl (V) och Jesper Ek (-).

### Sammanfattning av ärendet

Marian Loley (KD) och Joha Frondelius (KD) har lämnat en motion om föreningsbidrag och delegation. Motionen utmynnar i följande yrkande

1. Det kommer fastställas riktlinjer för kriterier av beviljade bidrag på delegation av kommunstyrelsens ordförande
2. Uppföljningen av alla föreningsbidragen har samma årliga villkor utifrån verksamhetsplan och ekonomi
3. Det sker en granskning av kommunallagens regler om likställighetsprincipen där kommunen inte får särbehandla vissa kommunmedlemmar.

### Ärendets handlingar

- Ordförandes förslag till beslut, 2020-08-11
- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2020-06-29
- Rutiner för hantering av bidragsansökningar
- Motion från Marian Loley (KD) och Joha Frondelius (KD), 2018-09-19

### Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Joha Frondelius (KD), Inger Fredriksson (C), Tony Rosendahl (V) och Jesper Ek (-).

#### Förslag och yrkande

Joha Frondelius (KD) yrkar bifall till motionen.

#### Beslutsgång

Efter avslutad överläggning redogör ordföranden för sitt förslag till propositionsordning, vilken godkänns av styrelsen. I enlighet med detta ställer han sedan proposition på ordförandens förslag till beslut och Joha Frondelius (KD) yrkande. Han finner att styrelsen biträder ordförandens förslag till beslut.

---

*Beslutet skickas till:*

*Akten*

Datum  
2020-08-11Vår beteckning  
KS/2018:396 - 048

Vår handläggare

Ert datum

Er beteckning

Kommunstyrelsen

## Svar på motion om föreningsbidrag och delegation

### Ordförandens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse motionens första uppsats besvarad och att uppsats två och tre avslås.

Göran Dahlström (S)  
*Kommunstyrelsens ordförande*

**Kommunledningsförvaltningen**

Nämndadministration

Datum  
2020-06-29Vår beteckning  
KS/2018:396 - 048Vår handläggare  
Axel StenbeckEr datum  
Er beteckning

Kommunstyrelsen

## Svar på motion om föreningsbidrag och delegation

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen lämnar inget förslag till beslut

### Sammanfattning av ärendet

Marian Loley (KD) och Joha Frondelius (KD) har lämnat en motion om föreningsbidrag och delegation. Motionen utmynnar i följande yrkande

- Det kommer fastställas riktlinjer för kriterier av beviljade bidrag på delegation av kommunstyrelsens ordförande
- Uppföljningen av alla föreningsbidragen har samma årliga villkor utifrån verksamhetsplan och ekonomi
- Det sker en granskning av kommunallagens regler om likställighetsprincipen där kommunen inte får särbehandla vissa kommunmedlemmar

### Ärendets handlingar

- Rutiner för hantering av bidragsansökningar
- Motion från Marian Loley (KD) och Joha Frondelius (KD), 2018-09-19

### Ärendebeskrivning

Parallellt med att motionen väcktes gav kommunfullmäktige i uppdrag till kommunstyrelsen att *revidera rutinerna för hantering av bidragsansökningar till kommunstyrelsen avseende föreningsstöd och delegation.*

Kommunstyrelsen beslutade att återremittera motionen till kommunledningsförvaltningen för att avvakta att pågående utredningsuppdrag slutförts och presenterats i årsredovisningen för 2019.

I årsredovisningen rapporteras uppdraget som slutfört enligt följande: Nuvarande rutiner för föreningsbidrag och evenemangsbidrag skrevs fram 2010 och revideringar har gjorts i enlighet med det särskilda uppdraget. Revideringarna har bland annat inkluderat ett närmare samarbete med föreningservice, men syftar även till att ytterligare kvalitetssäkra samt effektivisera hanteringen av bidragsansökningar.

### Förvaltningens bedömning

En granskning av likställighetsprincipen avseende föreningsstöd och evenemangsbidrag gjordes 2010 på uppdrag av kommunens revisorer. Granskningsrapporten konstaterar att besluten inom kommunstyrelsen inte bryter mot kommunallagens regler om likställighet. Kommunledningsförvaltningen anser det inte vara aktuellt att göra en egen granskning. Anser man att ett beslut strider mot likställighetsprincipen kan man

överklaga beslutet enligt 13 kap. 8 § kommunallagen. Även kommunens egna revisorer kan tillsätta ytterligare granskning.

I samma granskning uppmärksammades att det saknades rutiner för hur bidragen inom kommunstyrelsen skulle hanteras. Efter granskningen tog kommunledningsförvaltningen fram rutiner som reviderades i samband med årsredovisningen 2020. Den består av rutiner för handläggare samt riktlinjer, villkor och bedömningar för utbetalning av bidrag.

I kommunens anvisningsdokument för föreningsstöd (antagit i kommunfullmäktige) framgår det att en förening måste vara registrerad eller verksam i kommunen för att erhålla stöd samt att varje förening varje år ska lämna in verksamhetsberättelse, verksamhetsplan, resultat- och balansräkning, revisionsberättelse och årsmötesprotokoll. Kommunstyrelsen omfattas inte av anvisningsdokumentet och kan ta fram egna riktlinjer för bidrag.

Axel Stenbeck  
Utredare

---

*Beslutet skickas till:  
Marian Loley (KD)  
Joha Frondelius (KD)  
Akt*

# Rutiner för hantering av bidragsansökningar

Reviderad 2020-08-01



# Rutinbeskrivning

Beredning av en bidragsansökan gällande föreningsstöd och/eller evenemangsbidrag som rör kommunstyrelsens medel till förfogande:

- Ansökan inkommer till kommunstyrelsen.
- En kontakt upprättas med den ansökande föreningen.
- Kommunstyrelsens ordförande fattar beslut i ärenden via delegation upp till och med 50 000 kronor. Överstiger den ansökta summan 50 000 kronor behandlas ärendet i kommunstyrelsen.
- En utredare handlägger ärendet och kontrollerar att föreningen är godkänd för att få bidrag. Utgångspunkt är att det är en etablerad förening/förbund som har verksamhet i Katrineholms kommun, att ansökan stämmer överens med kommunplanen samt att arrangemang som beviljats stöd är öppna för allmänheten.
- Utredare stämmer av med föreningservice och kulturförvaltningen ifall föreningen fått bidrag från någon av dem för samma ändamål.
- Utredare skriver fram ett delegationsbeslut till kommunstyrelsens ordförande eller tjänsteskrivelse med tillhörande ordförandeförslag till kommunstyrelsen. När bidrag som är tagna på delegation överstiger 25 000 kronor ska föreningen inkomma med en skriftlig redovisning över hur bidraget har använts.
- Ärenden till kommunstyrelsen ska alltid innehålla att föreningen förväntas inkomma med en skriftlig redovisning över hur bidraget har använts i beslutet.
- När beslut har tagits i ärendet ser utredare till att verkställa beslutet samt genomför efterföljande arbete.

# Handläggarrutin:

## Delegationsbeslut

- Stäm av att föreningen är aktiv och verksam (Ex Alla bolag, Ratsit)
- Stäm av med Föreningsservice och KULF så att de inte får dubbla bidrag.
- Ta beslut i LEX och skriv fram ett delegationsbeslut
- När KSO har skrivit på tas tre kopior, en till akten, en till sökande och en till ekonomiavdelningen (Eva-Britt Westberg) med tillhörande utanordning. Originalen läggs i arkivkartong i aktskåp.
- Skriv in i KLEKO-lista.
- Anslå delegationsbeslutet på anslagstavlan
- Lägg akt för meddelande till KS
- Skriv i *Löpande notering* på ärendet:  
Meddelas KS  
Anslaget: DATUM  
Avpubliceras: DATUM

## Ärende KS

- Stäm av att föreningen är aktiv och verksam (Ex Alla bolag, Ratsit)
- Stäm av med Föreningsservice och KULF så att de inte får dubbla bidrag.
- Skriv fram en tjänsteskrivelse utan förslag till beslut
- I beslutstexten ska det stå med att *efter genomfört evenemang ska föreningen inkomma med en skriftlig redovisning till kommunledningsförvaltningen över hur bidraget har använts.*
- Stäm av med KSO och skriv fram ett ordförandeförslag
- Ha bevakning på dessa ärenden och skicka vid behov ut en påminnelse om den skriftliga redovisningen. Ärendet avslutas först när redovisningen ha inkommit.  
Påminnelsen finns som fras i LEX. Använd mallen *Skrivelse* och frasen *Redovisning av användning av bidrag*



Katrineholm 2018-09-19

## Motion om föreningsbidrag och delegation

Vi efterlyser en rättvisare hantering och likvärdiga förutsättningarna för alla bidrag till föreningar och även bidrag som kommunstyrelsens ordförande tillämpar via delegationsordningen.

Antagna styrdokument för föreningsstöd kan vi läsa att förvaltarskapet finns inom kommunstyrelsens ansvarsområde. Ansvaret innebär uppföljning och kontroll mot berörda förvaltningar en gång per år. Förvaltarskapet innebär ansvar för att - dokumentet efterlevs, - dokumentet följs upp och revideras och att dokumentet är aktuellt och uppdaterat. Indirekt har ordförande i kommunstyrelsen ansvar för efterlevnad av föreningsstödet och eget mandat och uppdrag via delegation att disponera 6 mkr till kommunstyrelsens medel till förfogande. I delegationen ingår att dela ut bidrag till föreningar och till arrangemang/projekt jämte förlustgarantier för föreningsarrangemang (upp till och med 50 000 kronor vid varje tillfälle).

Under ett flertal tillfällen har flera ledamöter lyft frågor i fullmäktige om ett antal bidragsbeslut som är svårtolkade mot likställighetens villkor och beslutade styrdokument för föreningsstöd.

En församling har fått återkommande hyresbidrag på ca 220.000:- per år. Flera föreningar har inte lämnat in verksamhetsberättelser och ekonomisk redovisning under en längre tid men ändå fått del av återkommande bidrag med samma belopp. I styrdokumentet står det att lokalavdelning som beviljats bidrag har skyldighet att ställa sina räkenskaper och redovisningshandlingar till förfogande för granskning av bidragsgivande nämnd. Vad betyder detta? Behöver dom redovisa eller ska kommunens granskning efterfråga handlingar vid ny ansökan eller vid misstanke om att bidraget ej efterlevs utifrån ansökan?

Redovisning av hur bidraget använts sker genom upprättad verksamhetsberättelse och ekonomisk redovisning. Av verksamhetsberättelsen ska framgå vad som har gjorts i förhållande till tidigare insänd verksamhetsplan.

Det finns exempel på en förening som ägt 13 bilar. Idag äger föreningen 7 st bilar och troligen är föreningen inte aktiv just nu. Vems är bilarna om föreningen är avslutad och ej aktiv? Bilarna är betalda med skattemedel?  
Har föreningen dokumenterat körjournal? Om inte så kan det bli föremål för bilförmån enligt skatteverket.

Återkommande hyresbidrag delas ut via delegation av kommunstyrelsens ordförande år efter år. Frågan har väckts många gånger av oss varför inte föreningar söker hyresbidrag den normala vägen. Kan det vara så att föreningarna inte uppfyllt villkoren för föreningsbidrag enligt gällande styrdokument? Ordförandes svar har varit under många år att dessa förenings hyresbidrag ska in i nästkommande budgethantering. Det förekommer också många återkommande bidrag från kommunstyrelsens ordförande till få föreningar där det firas årsdagar m.m.

Efterlevnaden av kommunala bidrag måste hanteras rättvist och följa samma ordning oavsett inriktning. Annars kommer skattemedel hanteras utanför likställighetens principer och ordningar.

I en revisionsrapport från februari 2010 skriver PriceWaterHouseCoopers att de ärenden som kommunstyrelsens ordförande behandlar ska vara så få som möjligt. Det finns inga fastställda riktlinjer eller regler för vilka arrangemang som får bidrag, detta bedöms från fall till fall. Revisionen rekommenderar att ha nedskrivna riktlinjer för kriterier för dessa typer av beviljade bidrag för att säkerställa enhetligheten i bedömning och beslut i kommunen. I samma revisionsrapport skriver dom att samtliga granskade nämnder har fastställda regler för föreningsbidrag/arrangemangsbidrag, med undantag för kommunstyrelsen.

Vi yrkar på att

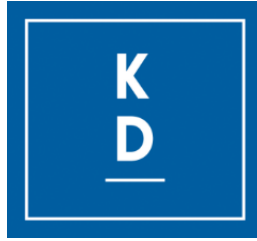
- Det kommer fastställas riktlinjer för kriterier av beviljade bidrag på delegation av kommunstyrelsens ordförande
- Uppföljningen av alla föreningsbidragen har samma årliga villkor utifrån verksamhetsplan och ekonomi
- Det sker en granskning av kommunallagens regler om likställighetsprincipen där kommunen inte får särbehandla vissa kommunmedlemmar.

Marian Loley

Joha Frondelius

Kristdemokraterna

Kristdemokraterna



Katrineholm 2020-06-08

## **Interpellation till kommunalråd Göran Dahlström (S) om byggandet av höghus på söder.**

Det är bra att det byggs bostäder och hus för Katrineholms utveckling och framtid. Efter Katrineholms Kurirens artiklar om att det planeras bygga åttavåningshus på söder har oron spridit sig. Backa och Svartbäcksområdet har under en lång tid utvecklats till ett populärt villaområde.

Vi saknar en analys på vilka typer av bostäder som behövs i den södra stadsdelen, dvs. vad som redan finns, vad som saknas och vad som efterfrågas? Ska det vara hyreslägenheter eller bostadsrätter? Ska det vara 3 våningshus eller 8 våningshus?

Nu har även ett nytt område pekats ut vid Åsen utefter Nyköpingsvägen. Där talades det om 3 våningshus.

Ekonomi tycks vara avgörande för byggherren i det ena fallet men inte i det andra, om man tar hänsyn till våningsantalet.

- Fråga 1: - Hur går det till med markanvisningsavtal mellan kommun och företag och vem kommer på idén om att bygga 8-våningshus på söder i ett villaområde?
- Fråga 2: - Hur kommer Ni hantera det kraftiga motståndet från närliggande bostäder mot byggandet av höghus på söder?
- Fråga 3: - Kuriren intervjuade dig där du sa att höghusen kommer lösa föreningarnas lokalbehov. Var finns denna lokalplan om verkställande att läsa?
- Fråga 4: - Vilken garanti har kommunen att det är det bästa markpriset som man får vid en markanvisning när inte LOU tillämpas?

Katrineholm 2020-06-08

Joha Frondelius KD

## Svar på interpellation till Göran Dahlström om byggandet av höghus på Söder

Fråga 1: Hur går det till med markanvisningsavtal mellan kommun och företag och vem kommer på idén om att bygga 8-våningshus på söder i ett villaområde?

*Svar: I Katrineholms kommuns översiktsplan 2030 – Del av staden antagen 2014-11-17 beskrivs vilka utvecklingsområden som i första hand gäller för utveckling av staden. Backa och Svartbäcksområdet är avsatt i översiktsplanen som utvecklingsområde för bostäder. I detta fall så är det en extern entreprenör som vill utveckla och har tagit fram en idé och exempel på hur områdena skulle kunna utvecklas och förverkligas, redovisning och förankring görs mot kommunens exploateringsenhet och förankring mot politiken att direktanvisning kan göras. Markanvisningsavtal tas fram mot entreprenören där ansvarsförhållanden redovisas gällande framtagande av detaljplan och exploatering av marken gällande infrastruktur samt att entreprenören får option på att köpa marken till rådande marknadspris inom angiven tid dock maximalt 2 år, under tiden tas även ett planavtal och ett plan PM fram som reglerar ansvaret för framtagandet av detaljplanen samt den tänkta utformningen av området gällande antal bostäder mm. Markanvisningen går till beslut i kommunstyrelsen och planuppdraget beslutas av Bygg & Miljönämnden. Sedan 2020-06-24 så finns styrdokumentet "Riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal för Katrineholms kommun" beslutade, vilket beskriver hur det i huvudsak går till vid en markanvisning.*

Fråga 2: Hur kommer Ni hantera det kraftiga motståndet från närliggande bostäder mot byggandet av höghus på söder?

*Svar: Den demokratiska processen sker genom detaljplaneprocessens arbetsgång där många frågor ska hanteras och besvaras. Planen skickas ut på samråd och granskning innan antagande och där fångas alla frågor upp och hanteras under processen. När planer visar på ett stort allmänt intresse så kan dialogmöten anordnas där entreprenör och kommunens planavdelning deltar.*

Fråga 3: Kuriren intervjuade dig där du sa att höghusen kommer lösa föreningars lokalbehov. Var finns denna lokalplan om verkställande att läsa?

*Svar: I samband med nybyggnaden av ishall kommer även en omklädningsbyggnad att byggas. Föreningars utrymmen i den nya byggnaden blir mindre än vad som tidigare var planerat i samband med att ett Idrottens hus diskuterades. Det finns naturligtvis möjlighet för föreningar att uppvakta entreprenören som fått markanvisningen vid Backa att se över om det går att planera in föreningslokaler i området för de nya bostäderna. Det är vanligt förekommande att man planerar in allmänna utrymmen för de boende att nyttja vid*

*nyproduktion. Förslaget var att föreningar som verkar inom sportcentrumområdet skulle kunna samnyttja sådana utrymmen eller hyra av lägenhet. Detta kräver att intresserade föreningar tillsammans behöver arbeta för att få till en överenskommelse med entreprenören gällande en sådan lösning. Det finns säkert andra lösningar, med det ligger då i föreningarnas intresse att arbeta för sådana lösningar.*

Fråga 4: Vilken garanti har kommunen att det är det bästa markpriset som man får vid en markanvisning när inte LOU tillämpas?

*Svar: LOU (Lagen om offentlig upphandling) är varken tillämplig på försäljning av fastighet, köp av fastighet eller hyra av fastighet. Däremot omfattas köp av byggentreprenader av LOU. Försäljning eller upplåtelse av kommunalt ägda fastigheter sker på marknadsmässiga villkor. Vad som är marknadsmässigt pris beror förutom av fastighetens läge och specifika förhållanden i övrigt, av de villkor som kommunen ställer och av samhällsnytta. Det är mark- och exploateringschefen som tar fram marknadspriset och kommer överens med entreprenören. Kommunstyrelsen beslutar om markanvisningsavtalet samt köpekontraktet.*

Göran Dahlström  
Kommunstyrelsens ordförande



## Interpellation till Bildningsnämndens ordf Johan Söderberg

### Ökad elevfrånvaro bland elever i åk 1-6

**Till och från under våren har oro funnits för en öka frånvaro bland barn i skolan som en effekt av Covid-19. Föräldrar har uppmanats att inte hålla barnen hemma såvida de inte har symptom på sjukdom. Ändå har vi fått indikationer på att frånvaron under våren kan ha varit dubbelt så hög som under 2019.**

Bildningsnämndens andre vice ordförande, Liberalen Inger Hult, ställde under maj en fråga till rektorer i kommunen om sjukfrånvaro bland elever i årskurs 1-6 våren 2020. Vi kan konstatera att intresset för att besvara frågan har varit låg eller obefintlig.

En hög sjukfrånvaro bland elever resulterar ofta i försämrade skolresultat, för enskild elev men även för hela klasser. Det senare framför allt när många elever är frånvarande samtidigt, något som kan vara svårt att kompensera för senare med de begränsade resurser som finns till förfogande.

Den fråga som vi ställde till rektorer var hur elevens frånvaro såg ut i mars och april 2020 jämfört med motsvarande period 2019. Indikationer visar på en fördubbling av sjukfrånvaron 2020 jmf med 2019. Ett extremfall visar en frånvaro på dryga 38 procent den 20 mars i år jämfört med knappt 7 procent 2019.

Med anledning av den höga frånvaron ställer jag följande frågor till Bildningsnämndens ordförande:

- Hur ser Bildningsnämndens ordförande på den höga frånvaron 2020 jämför med motsvarande period 2019 - och vilken analys görs med anledning av denna?



- Hur ser handlingsplanen ut för att de elever med hög frånvaro under våren ska kunna komma till sitt nya läsår i höst med rätt kunskaper för den nya årskursens krav?
- Har orosanmälningarna ökat för gruppen barn som haft hög frånvaro under våren?

Björn Wahlund  
Gruppledare Liberalerna

## Svar på interpellation om ökad elevfrånvaro bland elever i åk 1-6

Björn Wahlund (L) har ställt frågor i en interpellation till undertecknad, rörande elevfrånvaro under våren 2020. Nedan följer mina skriftliga svar.

- **Hur ser Bildningsnämndens ordförande på den höga frånvaron 2020 jämför med motsvarande period 2019 - och vilken analys görs med anledning av denna?**

Analysen av att frånvaron var hög under några veckor i mars och april, för att sedan gå ned, är att det är direkt kopplat till Coronapandemin. Vi kan inte se att det skulle finnas andra anledningar till detta.

- **Hur ser handlingsplanen ut för att de elever med hög frånvaro under våren ska kunna komma till sitt nya läsår i höst med rätt kunskaper för den nya årskursens krav?**

Vi har en handlingsplan för att stödja elever med hög frånvaro och den gäller oavsett om vi är i en pandemi eller inte. Det som skett under främst mars och april är att ett avsevärt större antal elever än vanligt varit sjuka, men långt ifrån alla av dessa har varit frånvarande under en lång period. Några har däremot varit frånvarande under en längre tid och då träder vår handlingsplan för frånvaro in, där en plan ska göras för varje barn utifrån anledningen till frånvaron och stöd ska sättas in om eleven riskerar att inte nå målen. Anmälan till Socialtjänsten görs om vi inte får till ett framgångsrikt samarbete med vårdnadshavare.

När det gäller rätt kunskaper för den nya årskursen så gäller samma arbete som alltid, dvs. att om elev riskerar att inte nå målen så ska läraren i första hand sätta in extra anpassningar i klassrummet och om det inte hjälper så ska särskilt stöd sättas in. Om risken är stor till exempel på grund av hög frånvaro kan särskilt stöd sättas in direkt. Det kan handla om att få stöd av speciallärare eller extra tid med läraren i de ämnen man riskerar att inte nå målen.

- **Har orosanmälningarna ökat för gruppen barn som haft hög frånvaro under våren?**

Bildningsförvaltningen för inte samlad statistik på orosanmälningar. Hos socialförvaltningen förs ingen särskild statistik på specifikt skolfrånvaro. Däremot på orosanmälningar med en kod om skolsociala problem. Socialförvaltningen har meddelat att de inte kan se någon markant ökning med denna kodning.

Johan Söderberg (S)

Ordförande bildningsnämnden

## Meddelanden

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige lägger meddelandena till handlingarna.

#### **Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL - andra kvartalet 2020**

1. Socialnämnden beslutar att godkänna rapporten om ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen (SoL) för andra kvartalet 2020.
2. Till kommunfullmäktige anmäla gynnande biståndsbeslut enligt 4 kap. 1 § SoL som är äldre än tre månader.

För andra kvartalet 2020 finns ett (1) gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL som inte verkställts inom tre månaden från beslutsdatum.

#### **Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL - andra kvartalet 2020**

1. Vård- och omsorgsnämnden godkänner rapporten av ej verkställda gynnande nämndbeslut.
2. Nämnden godkänner nedanstående statistikrapport och överlämnar den kommunfullmäktige och revisorerna.

#### **Äldreomsorg - SoL**

Antal beslut

- Särskilt boende 11 (8 kvinnor, 3 män)  
*Upplysning: Vid rapporteringstillfället var 7 beslut verkställda (5 kvinnor och 2 män). 1 kvinna som fått 1 erbjudande har återtagit ansökan. 3 personer (2 kvinnor och 1 man) har tackat nej till varsitt erbjudande.*
- Dagverksamhet 55 (37 kvinnor, 18 män)  
*Upplysning: 10 personer har inte kunnat erbjudas plats på dagverksamhet pga. covid-19 och av dessa har en person tidigare tackat nej till två erbjudanden. 45 personer har fått insatsen avbruten pga. covid-19 då dagverksamheterna är placerade i anslutning till särskilda boenden och besöksförbud infördes.*
- Växelvård 5 (4 kvinnor, 1 man)  
*Upplysning: De enskilda har själva valt att pausa insatsen till följd av oro att smittas av covid-19.*

#### **Äldreomsorg - SoL**

Antal beslut

- Särskilt boende 11 (8 kvinnor, 3 män)  
*Upplysning: Vid rapporteringstillfället var 7 beslut verkställda (5 kvinnor och 2 män). 1 kvinna som fått 1*

*erbjudande har återtagit ansökan. 3 personer (2 kvinnor och 1 man) har tackat nej till varsitt erbjudande.*

- **Dagverksamhet** 55 (37 kvinnor, 18 män)  
*Uppllysning: 10 personer har inte kunnat erbjudas plats på dagverksamhet pga. covid-19 och av dessa har en person tidigare tackat nej till två erbjudanden. 45 personer har fått insatsen avbruten pga. covid-19 då dagverksamheterna är placerade i anslutning till särskilda boenden och besöksförbud infördes.*
  - **Växelvård** 5 (4 kvinnor, 1 man)  
*Uppllysning: De enskilda har själva valt att pausa insatsen till följd av oro att smittas av covid-19.*
- Omsorg till personer med funktionsnedsättning – LSS**      Antal beslut
- **Bostad med särskild service för vuxna** 6 (3 kvinnor, 3 män)  
*Uppllysning: Vid rapporteringstillfället var 1 beslut (kvinna) verkställt. 1 man har tackat nej till 2 erbjudanden och vill vänta på ny gruppboende som planeras vara färdigställd 2021. 1 man har skrivit kontakt 2019-03-15 men ännu inte flyttat in. 1 kvinna har erbjudits plats under maj men ej svarat trots flera påminnelser.*
  - **Biträde av kontaktperson** 7 (1 kvinna, 6 män)  
*Vid rapporteringstillfället var 5 beslut (män) verkställda.*
  - **Daglig verksamhet** 94 (42 kvinnor, 52 män)  
*Uppllysning: Insatsen avbruten pga. covid-19.*
-